Государственное профессиональное образовательное учреждение

Ярославской области

Ростовский педагогический колледж

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**с Советом колледжа протокол \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г  | **УТВЕРЖДАЮ**Директор \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. РябинкинаВведено в действие приказом№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

***о проведении демонстрационного экзамена в рамках***

***промежуточной аттестации обучающихся в***

***ГПОУ ЯО Ростовском педагогическом колледже***

2019

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
* Федеральный закон от 01.12.2007г. № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
* постановление Правительства РФ от 16.11.2016г. №1204 «Об утверждении правил проведения центром оценки квалификаций независимой оценки квалификации в форме профессионального экзамена»;
* Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже;
* приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программа среднего профессионального образования» (в ред. от 15 декабря 2014 г.);
* приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. от 31 января 2014 г. № 74, от 12 декабря 2017 г. № 1138);
* письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 июля 2015 года № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
* Методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (приложение к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 01.2019 № 31.01.2019-1);

- Паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учётом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденный протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развития и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года №9;

* Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Ростовском педагогическом колледже»;
1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации по образовательным программа СПО в ГПОУ ЯО Ростовском педагогическом колледже.
2. Перечень сокращений, используемых в тексте Положения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

WSR - Ворлдскиллс Россия;

ЭГ – экспертная группа;

НОК - независимая оценка квалификаций;

ЦОК - центр оценки квалификаций;

ЦПДЭ - центр проведения демонстрационного экзамена;

КОД - комплект оценочной документации;

eSim система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена;

CIS - специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена;

ЦК - цикловая комиссия;

УД – учебная дисциплина;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

В ходе промежуточной аттестации определяется и оценивается уровень достижения результатов освоения обучающимися УД, МДК, ПМ, предусмотренных образовательной программой.

1. Демонстрационный экзамен проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО в рамках промежуточной аттестации.
2. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения обучающимися практических задач профессиональной деятельности.
3. Демонстрационный экзамен может проводиться:
* по стандартам WSR;
* в рамках независимой оценки квалификации (профессиональный экзамен);
* в соответствии с требованиями работодателей, профессиональных стандартов или оценочных материалов, разработанных союзом WSR.

2. Организация и проведение демонстрационного экзамена по

стандартам WSR

2.1. Общие положения

2.1.1. Регламент проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR определён Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR (приложение к приказу Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 01.2019 № 31.01.2019-1).

2.1.2. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, представляющий собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу ЭГ и методики проведения оценки экзаменационных работ.

2.1.3. Демонстрационный экзамен проводится только в специально аккредитованных ЦПДЭ.

2.1.4. Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам WSR и прошедшие подтверждение в электронной системе eSim.

2.1.5. Все участники демонстрационного экзамена и эксперты регистрируются в электронной системе eSim с учётом требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.6. Процессы организации и проведения демонстрационного экзамена, включая формирование ЭГ, процедуры согласования и назначение экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработка и мониторинг результатов демонстрационного экзамена осуществляются в электронной системе eSim.

2.1.7. Результаты демонстрационного экзамена по стандартам WSR по соответствующей компетенции, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются электронным документом - Паспортом компетенции (Skills Passport), форма которого установлена Союзом «WSR».

2.2. Организационный этап

2.2.1. Для проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR образовательной организации выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям КОД из расчёта один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции.

2.2.2. Все студенты одной учебной группы проходят процедуру демонстрационного экзамена по стандартам WSR.

2.2.3. Выбор КОД задания (уровень сложности) для каждой специальности осуществляется на заседании ЦК и утверждается приказом директора по колледжу в срок не позднее декабря месяца предшествующего демонстрационному экзамену года.

2.2.4. Использование выбранного КОД в рамках проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

2.2.5. После выбора образовательными организациями КОД производится распределение экзаменационных групп с учётом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

2.2.6. Экзаменационной группой является группа экзаменуемых из одной учебной группы, сдающая экзамен в одну смену на одной площадке ЦПДЭ по одной компетенции. Одна экзаменационная группа может выполнять задание демонстрационного экзамена в течение одной или двух смен в соответствии с выбранным КОД.

2.2.7. В случаях, когда количество участников в экзаменационной группе меньше установленного минимального количество рабочих мест в соответствии с выбранным КОД, возможно формирование экзаменационной группы из разных групп, но не более чем из 25 человек.

2.2.8. В соответствии с распределением экзаменационных групп образовательная организация формирует уточненный график проведения демонстрационного экзамена и направляет в адрес Союза «WSR» ежемесячно не позднее 20 числа месяца, предшествующего месяцу формирования Сводного графика.

2.2.9. По итогам обработки и на основе поступивших уточненных графиков ежемесячно 1 числа месяца, предшествующего месяцу проведения демонстрационного экзамена, формируется Сводный график проведения демонстрационного экзамена по стандартам WSR на следующий месяц.

2.2.10. Для регистрации в системе eSim каждый участник и эксперт должен создать и заполнить личный профиль. Все личные профили должны быть созданы/актуализированы и подтверждены не позднее, чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.

2.2.11. Для проведения демонстрационного экзамена в соответствии с установленными требованиями Союзом «WSR» не позднее, чем за 12 календарных дней до начала демонстрационного экзамена по согласованию с Менеджером компетенции, по которой состоится экзамен, назначается Главный эксперт на каждую экзаменационную площадку из числа сертифицированных экспертов WSR или с правом проведения чемпионатов по соответствующей компетенции.

2.2.12. Оценка выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется ЭГ, формируемой ЦПДЭ, состав которой подтверждается Главным экспертом из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по соответствующей компетенции.

2.2.13. Количественный состав ЭГ определяется в соответствии с требованиями, предусмотренными выбранным КОД.

2.2.14. На период проведения Демонстрационного экзамена ЦПДЭ по стандартам WSR назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое оснащение площадки, состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом ЭГ и не регистрируется в системе eSim.

2.2.15. Документы, подтверждающие проведение демонстрационного экзамена по стандартам WSR размещаются на официальном сайте ЦПДЭ.

2.3. Подготовительный день

2.3.1. Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена.

2.3.2. В подготовительный день Главным экспертом осуществляется:

* контрольная проверка и приём площадки в соответствии с критериями аккредитации;
* сверка состава Экспертной группы с подтвержденными в системе eSim данными на основании документов, удостоверяющих личность;
* сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в системе eSim и схемы их распределения по экзаменационным группам;
* распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьёвкой;
* ознакомление состава сдающих с рабочими местами и оборудованием;
* ознакомление состава сдающих с графиком работы на площадке.

2.3.3. Сверка состава сдающих демонстрационный экзамен осуществляется на основании студенческого билета или зачётной книжки, в случае отсутствия - других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

2.3.4. В случае неявки экзаменуемого, состоявшего в списке сдающих в системе eSim, неявившийся экзаменуемый исключается из списка сдающих и вносятся соответствующие корректировки и схемы распределения экзаменационных групп.

2.3.5. В случае отсутствия участника в подготовительные день по уважительной причине, ему предоставляется возможность повторно сдать демонстрационный экзамен в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Ростовском педагогическом колледже».

2.3.6. Техническим экспертом, назначенным ЦПДЭ, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников и членов Экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

2.3.7. Ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности несёт ЦПДЭ.

2.3.8. Итоги жеребьёвки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

2.3.9. Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказания медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

2.3.10. В подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе.

2.3.11. Каждая экзаменационная группа сдаёт экзамен по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для всех экзаменационных групп.

2.4. Проведение демонстрационного экзамена

2.4.1. Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках промежуточной аттестации является успешное освоение обучающимися всех элементов программы ПМ: теоретической части модуля (МДК), учебной и производственной практик.

2.4.2. Допуск к экзамену осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачётной книжки, в случае отсутствия - других документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

2.4.3. К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

2.4.4. К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены ЭГ, прошедшие Инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

2.4.5. Перед началом экзамена членами ЭГ производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещённых в соответствии с инфраструктурными листами.

2.4.6. Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенная оценочная ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

2.4.7. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которые не включаются в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

2.4.8. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом.

2.4.9. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

2.4.10. Организация деятельности ЭГ по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется Главным экспертом.

2.4.11. Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

2.4.12. Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть ЦПДЭ по уважительным причинам, направляет письменное уведомление в адрес Союза в соответствии с порядком, устанавливаемым Союзом с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей Главного эксперта и периода его отсутствия.

2.4.13. Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов ЭГ, Технического эксперта, экзаменуемых, члена экзаменационной комиссии- не допускается.

2.4.14. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами ЭГ без разрешения Главного эксперта.

2.4.15. В случае возникновения несчастного случая или болезни экзаменуемого Главным экспертом незамедлительно принимаются действия по привлечению ответственных лиц от ЦПДЭ для оказания медицинской помощи и уведомляется представитель образовательной организации, которую представляет экзаменуемый (далее - Сопровождающее лицо). Далее с привлечением Сопровождающего лица принимается решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене или назначении ему дополнительного времени в пределах времени, предусмотренного планом проведения демонстрационного экзамена.

2.4.16. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в экзамене ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершенную работу.

2.4.17. В случае болезни обучающегося при невозможности его возвращения к выполнению экзаменационного задания ему предоставляется возможность повторного прохождения демонстрационного экзамена в соответствии с Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном профессиональном образовательном учреждении Ярославской области Ростовском педагогическом колледже».

2.4.18. Выше указанные случаи подлежат обязательной регистрации в протоколе учёта времени и нештатных ситуаций, форма которого устанавливается Союзом.

2.4.19. Участник, нарушивший правила поведения на экзамене и чьё поведение мешает процедуре проведения экзамена, получает предупреждение с занесением в протокол учёта времени и нештатных ситуаций, который подписывается Главным экспертом и всеми членами ЭГ. Потерянное время при этом не компенсируется участнику, нарушившему правило.

2.4.20. После повторного предупреждения участник удаляется с площадки, вносится соответствующая запись в протоколе с подписями Главного эксперта и всех членов ЭГ.

2.4.21. В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны и техники безопасности. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил охраны и техники безопасности может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

2.4.22. Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов ЭГ, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть чёткими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

2.4.23. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

2.4.24. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена рекомендуется организация прямых трансляций хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет ресурсов.

2.5. Оценка экзаменационных заданий

2.5.1. Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

2.5.2. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам WS.

2.5.3. Баллы выставляются членами ЭГ вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

2.5.4. После внесения Главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

2.5.5. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, Главным экспертом и членами ЭГ производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена по согласованию с представителями образовательной организации сверка может быть произведена с применением электронных ведомостей без их распечатки.

2.5.6. В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей, Главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается Главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчёт о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается Главным экспертом и членами ЭГ и заверяется членом экзаменационной комиссии.

2.5.7. Подписанный Главным экспертом и членами ЭГ и заверенный членом экзаменационной комиссии итоговый протокол передаётся в образовательную организацию, копия - Главному эксперту для включения в пакет отчётных материалов.

2.5.8. На основании итогового протокола, сформированного системой CIS, член экзаменационной комиссии переводит полученные баллы в отметку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.5.9. Член экзаменационной комиссии заполняет экзаменационные ведомость.

2.5.10. Отметка, полученная по результатам прохождения демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации, переносится из экзаменационной ведомости в журнал учебных занятий и зачётную книжку обучающегося.

2.6. Паспорт компетенций

2.6.1. По результатам демонстрационного экзамена по стандартам WSR все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport).

2.6.2. Паспорт компетенций (Skills Passport) - электронный документ, формируемый по итогам демонстрационного экзамена по стандартам WSR в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

2.6.3. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и Skills Passport на английском языке равнозначны.