

**Государственное профессиональное
образовательное учреждение
Ярославской области
Ростовский педагогический колледж**

ПРИКАЗ

06 09

2019 г.

№ 64/01-06.

**Об организации информационной
безопасности в образовательной
организации**

В целях осуществления ограничения доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, приказываю:

1. Утвердить:

- Журнал учета доступа в сеть Интернет (приложение №1);
- График работы точки доступа к сети Интернет (приложение №2);
- Примерный акт установки системы контентной фильтрации в образовательном учреждении(приложение №3);
- Журнал регистрации случаев обнаружения сайтов(приложение №4);
- Положение об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования (приложение №5);
- Журнал контроля контентной фильтрации(приложение №6);
- План мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся на 2019-2022 годы(приложение №7);
- Акт проверки контентной фильтрации в образовательной организации(приложение №8);
- Должностная инструкция лица, ответственного за организацию доступа к сети Интернет и внедрение системы контентной фильтрации в образовательном учреждении(приложение №9);
- Формулировки для внесения изменений в должностные инструкции педагогических работников и иных работников образовательной организации об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования(приложение №10).
- Инструкцию для обучающихся по обеспечению информационной безопасности при использовании сети «Интернет» (приложение №11)

2. Назначить ответственными за организацию доступа к сети Интернет в ГПОУ ЯО Ростовском педагогическом колледже следующих работников:

- Ответственным за организацию работы с Интернетом и ограничения доступа заведующего отдела ИОТ Согомоян И.Э.
- В кабинете информатики - учителя информатики:
 - Бокарев Н.В. (каб. № 12)
 - Рудаков В.Ю. (каб. № 13)
 - Карпова Т.Ю. (каб. № 14)
 - Тюрина Н.Н. (каб. № 15)
- В учебных кабинетах, имеющих точку доступа к сети Интернет – учителей-предметников:
 - Фадеечева И.В. (каб. № 16)

Ткаченко Н.А. (каб. № 5)
Анисимова О.В. (каб. № 6)

- В библиотеке и методическом кабинете – библиотекаря ГПОУ ЯО РПК Медовикову Т.В.
- Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

3. Лаборанту отдела ИОТ Бокареву Н.В.:

• установить аппаратное или программное обеспечение, осуществляющее контент-фильтрацию ресурсов сети Интернет на основе Реестра безопасных образовательных сайтов Перечень.

• обеспечить контроль работы контентной-фильтрации в ГПОУ ЯО РПК на постоянной основе.

• еженедельно проверять точки доступа к сети Интернет ГПОУ ЯО РПК на предмет выявления обращений к ресурсам, содержащим информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования;

• при обнаружении обращений к ресурсам, н содержащим информацию, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, немедленно сообщать директору ГПОУ ЯО РПК с целью своевременного принятия незамедлительных мер к исключению доступа к подобной информации.

4. Заместителю директора по воспитательной работе Гусевой А.В., классным руководителям в срок до 28 сентября 2019 г. провести инструктаж с обучающимися по обеспечению информационной безопасности при использовании сети «Интернет» с записью инструктажа в Листе ознакомления и согласия студентов с правилами использования сети «Интернет»

5. Заместителю директора по УР Ромашевой В.В., председателям цикловых комиссий в срок до 1 октября 2019 г. провести инструктаж с педагогическими работниками по обеспечению информационной безопасности при использовании сети «Интернет» с записью инструктажа в Листе ознакомления и согласия преподавателей с правилами использования сети «Интернет»

6. Специалисту по кадровой работе – документоведу ГПОУ ЯО РПК Тюкановой О.Н. ознакомить сотрудников образовательного учреждения с данным приказом и его приложениями, срок исполнения до 28.09.2019

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Handwritten signature in blue ink.

Н.Б. Рябинкина