



УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель учреждения
И.Б. Рябинкина
«28» декабря 2023 года
сС дополнениями и изменениями
Приказ №21/01-06 от 02.04.2024

**План противодействия коррупции
Государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ростовского педагогического колледжа**

наименование учреждения
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
•	• 2	3	• 4	• 5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
	Обеспечение систематического контроля и выявление коррупционных рисков в деятельности по размещению и исполнению государственных заказов в соответствии с ФЗ №44-ФЗ и иными правовыми актами в сфере закупок	пост оянно	Гл. бухг., завхоз	Выявление коррупционных рисков

•	• 2	3	• 4	• 5
	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	директор	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 31 декабря		Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Директор, заместители	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - не реже 2 раза в полугодие	Директор, председатель комиссии	Противодействие коррупционным проявлениям
5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением	По мере поступления актов прокурорск		Противодействие коррупционным проявлениям

•	• 2	3	• 4	• 5
	ими норм законодательства о противодействии коррупции	ого реагирования (информации)		
6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	1 раз в полгода		Противодействие коррупционным проявлениям
7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану		Противодействие коррупционным проявлениям
8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года		Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения

•	• 2	3	• 4	• 5
9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений, и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В течение года, по мере поступления		Противодействие коррупционным проявлениям
	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	1 раз в полгода		Противодействие коррупционным проявлениям
	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года, по отдельному плану	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
	Заполнение Деклараций конфликта интересов	Январь-февраль месяц	директор	Противодействие коррупционным проявлениям
	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	2 раза в год	Зам директора по УР, директор	Противодействие коррупционным проявлениям
	Контроль за соблюдением порядка проведения экзаменов, дифференцированных зачетов, ликвидацией задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	декабрь, июнь	Зам по УР	Противодействие коррупционным проявлениям

•	• 2	3	• 4	• 5
2. Анतिकоррупционное просвещение и образование				
2.1	<p>Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения</p> <p>Выступление на педагогическом совете на тему «Законодательная база в сфере антикоррупционной деятельности. Типовые схемы проявления коррупции в образовательной организации»</p>	<p>В течение года</p> <p>апрель</p>	<p>Председатель комиссии</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения</p>
2.2:	<p>Организация антикоррупционного образования сотрудников учреждения</p> <p>Семинар «Антикоррупционная деятельность в ОО» Отв. Анисимова А.В. – председатель антикоррупционной комиссии</p>	<p>Ноябрь – декабрь</p>	<p>Председатель антикоррупционной комиссии</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения</p>
2.2.	<p>Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>В течение года</p>		<p>Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции</p>
2.3	<p>Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения</p>	<p>По мере необходимости</p>		<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения</p>

•	• 2	3	• 4	• 5
2.4	Направить на обучение по программам дополнительного образования по направлению противодействия коррупции 2 чел. (Рябинкина Н.Б. – директор, Ромашева В.В. – заместитель директора по УР)	3-4 квартал	директор	Повышения уровня правосознания и правовой культуры руководящих работников.
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1	Подготовка, размещение, обновление на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Зав отделом, ИОТ, директор	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
3.2	Размещение и актуализация в помещении учреждения на стенде «Антикоррупция» информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Председатель антикоррупционной комиссии	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
3.3	Разработка памятки для студентов и сотрудников об антикоррупционном поведении	март		Формирование антикоррупционного поведения
3.4.	Проведение просветительских и воспитательных мероприятий , направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям	В течение года по плану ВР	Зам по ВР	Формирование антикоррупционного поведения
3.7	Участие во Всероссийском конкурсе «Все против коррупции» и др.	Октябрь	Зам по ВР, председате	Формирование антикоррупционного поведения

•	• 2	3	• 4	• 5
			ЛЬ КОМИССИИ	
3.8	Проведение общеколледжного конкурса социальной рекламы «Чистые руки» в сфере антикоррупционного просвещения	Ноябрь-декабрь		Формирование антикоррупционного поведения
3.9	Проведение мероприятий в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь	Зам по ВР. председатель КОМИССИИ	Формирование антикоррупционного поведения
<p align="center">4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</p>				
4.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года		Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

•	• 2	3	• 4	• 5
4.2	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений		Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости		
5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 29 декабря		
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года		Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа
5.4	Контроль за выполнением государственного задания	Август, сентябрь, постоянно	Директор, гл. бухгалтер. Зам по УР	
5.5.	Организация и проведение проверок сохранности имущества и его эффективного использования		Директор, главный бухгалтер	