Сравнительный анализ ФГОС СПО по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** и Профессионального стандарта **Бухгалтер**

в части требований к ИКТ-компетенциям выпускников

|  |  |
| --- | --- |
| ***ФГОС СПО*** | ***Профессиональный стандарт*** |
| **ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности** | **Общепользовательский компонент** | **Профессиональный компонент** |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;- обрабатывать текстовую и табличную информацию;- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;- создавать презентации;- применять антивирусные средства защиты информации;- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;- применять методы и средства защиты бухгалтерской информации. |
| **уметь*** использовать приемы и соблюдать правила начала, приостановки, продолжения и завершения работы со средствами ИКТ, устранения неполадок, обеспечения расходуемых материалов, эргономики, техники безопасности;
* соблюдать этические и правовые нормы использования ИКТ (в том числе недопустимость неавторизованного использования и навязывания информации);
* осуществлять поиск необходимой информации в Интернете и базах данных
 | **Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.** **НЕТ****уметь:**- составлять электронные отчёты в системе Клиент-Банк (УРМ), Меdок;- составлять и предоставлять налоговую отчётность в программе «Налогоплательщик»; - составлять и предоставлять бухгалтерскую и финансовую отчетность в программе СБИС ++;- работать в программах: **Audit Expert** для проведения анализа финансового состояния деятельности организации; **Project Expert** для разработки плана развития предприятия, определения схемы финансирования;* использовать программное обеспечение, позволяющее вести учет одной и той же операции сразу в двух (или более) планах счетов (главных книгах).
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники;- основные компоненты компьютерных систем, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;-назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;- технологию поиска информации в сети Интернет; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа;- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;-основные понятия автоматизированной обработки информации;- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных сетей;- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности |  | **знать:*** порядок работы онлайн-кассы;
* международные стандарты финансовой отчетности (далее - МСФО), практику их применения
 |
| **ОП.04. Документационное обеспечение управления**  |  |  |
| **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся** **должен уметь:**- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий;- осваивать технологии авторизированной обработки документации;- использовать унифицированные формы документов;- осуществлять хранение и поиск документов;- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте |  |  |