Директору ГПОУ ЯО

Ростовского педагогического колледжа

Рябинкиной Н.Б.

руководителя службы

содействия трудоустройству выпускников

Власовой С.А.

**докладная**

В целях обеспечения эффективности работы информационной системы содействия трудоустройства – Profijump прошу назначить кураторов системы для студентов выпускных и предвыпускных групп и назначить им стимулирующую выплату.

Прошу закрепить кураторов в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО куратора  | Специальность  | Номер группы  |
|  | Усина Е.В. | 44.02.01Дошкольное образование | 33,43 |
|  | Королева Т.Е. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 32,42 |
|  | Панова Л.М. | 53.02.01 Музыкальное образование  | 31,41 |
|  | Калиничева Н.В. | 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  | 36,46 |
|  | Газиева Е.Н. | 39.02.01 Социальная работа  | 34,44 |
|  | Карпова Т.Ю. | 09.02.05 Прикладная информатика | 35,45 |

16.09.2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Власова

**Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области**

**Ростовский педагогический колледж**

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О составе рабочей группы по содействию в трудоустройстве выпускников 2021-2022 учебный год**

В целях обеспечения эффективности работы Службы содействия трудоустройству выпускников ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа, а также эффективности работы информационной системы содействия трудоустройства – Profijump

ПРИКАЗЫВАЮ

* назначить Власову С.А. руководителем Службы содействия выпускников на 2021-2022 учебный год;
* назначить Фадеичеву И.В. ответственным за организацию профориентационной работы в колледже;
* назначить кураторов системы Profijump для студентов выпускных и предвыпускных групп;
* закрепить кураторов системы в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО куратора  | Специальность  | Номер группы  |
|  | Усина Е.В. | 44.02.01Дошкольное образование | 33,43 |
|  | Федорчук Ю.В. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах | 32,42 |
|  | Панова Л.М. | 53.02.01 Музыкальное образование  | 31,41 |
|  | Калиничева Н.В. | 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  | 36,46 |
|  | Волкова Н.А. | 39.02.01 Социальная работа  | 34,44 |
|  | Карпова Т.Ю. | 09.02.05 Прикладная информатика | 35,45 |

* утвердить состав рабочей группы по содействию в трудоустройстве выпускников:

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий производственной практикой  | Власова С.А. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Морсова Л.А. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Колесникова Ю.Н. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Королева Т.Е. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Чуркина Н.А. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Банникова Н.С. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Соболева В.С. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Слышкина С.П. |
| Классный руководитель, преподаватель  | Анисимова А.В. |
| Куратор системы Profijump | Усина Е.В. |
| Куратор системы Profijump | Федорчук Ю.В. |
| Куратор системы Profijump | Панова Л.М. |
| Куратор системы Profijump | Калиничева Н.В. |
| Куратор системы Profijump | Волкова Н.А. |
| Куратор системы Profijump | Карпова Т.Ю. |
| Ответственный за профориентационную работу  | Фадеичева И.В. |
| Секретарь  | Тюканова О.Н. |

* утвердить Положение о ССТВ;
* утвердить план работы ССТВ на 2021-2022 учебный год;
* утвердить план профориентационной работы на 2021-2022 учебный год;
* контроль за исполнением приказа возложить на заведующую практикой Власову С.А.

30.08.2021 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Рябинкина

 **Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области**

**Ростовский педагогический колледж**

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О составе Службы содействия**

**трудоустройству выпускников**

**на 2020-2021 учебный год**

В соответствии с положением о Службе содействия трудоустройству выпускников (далее ССТВ) ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа, утвержденным приказом директора от 16.10.2017

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить руководителем Службы содействия трудоустройству выпускников ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа на 2020-2021 учебный год заведующего практикой Власову С.А.
2. Создать рабочую группу по содействию трудоустройству выпускников колледжа на 2020-2021 учебный год в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственные за профориентационную работу в колледже  | Усина Е.В.Фадеичева И.В. |
| Кураторы информационной системы Profijump | Королева Т.Е.Газиева Е.Н.Калиничева Н.В.Панова Л.М.Карпова Т.Ю.Усина Е.В. |
|  | Тюканова О.Н. |

1. Утвердить план работы ССТВ на 2020-2021 учебный год.
2. Контроль за исполнением возложить на Власову С.А.

14.09.2020 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Рябинкина

Директору ГПОУ ЯО

Ростовского педагогического колледжа

Рябинкиной Н.Б.

руководителя службы

содействия трудоустройству выпускников

Власовой С.А.

**докладная**

В целях обеспечения эффективности работы информационной системы содействия трудоустройства – Profijump прошу назначить кураторов системы для студентов выпускных и предвыпускных групп и назначить им стимулирующую выплату.

Прошу закрепить кураторов в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО куратора  | Специальность  | Номер группы  |
|  | Усина Е.В. | 44.02.01Дошкольное образование | 33,43 |
|  | Панова Л.М. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах  | 32,42 |
|  | Калиничева Н.В. | 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  | 36,46 |
|  | Волкова Н.А. | 39.02.01 Социальная работа  | 34,44 |

13.09.2018 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Власова

**Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области**

**Ростовский педагогический колледж**

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О кураторах информационной системы Profijump**

В целях обеспечения эффективности работы информационной системы содействия трудоустройства – Profijump

ПРИКАЗЫВАЮ

* назначить кураторов системы для студентов выпускных и предвыпускных групп;
* закрепить кураторов системы в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО куратора  | Специальность  | Номер группы  |
|  | Усина Е.В. | 44.02.01Дошкольное образование | 33,43 |
|  | Панова Л.М. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах  | 32,42 |
|  | Калиничева Н.В. | 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  | 36,46 |
|  | Волкова Н.А. | 39.02.01 Социальная работа  | 34,44 |

* назначить кураторам системы стимулирующую доплату в размере 5% от ставки.
* Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую практикой Власову С.А.

13.09.2018 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Рябинкина

Директору ГПОУ ЯО

Ростовского педагогического колледжа

Рябинкиной Н.Б.

руководителя службы

содействия трудоустройству выпускников

Власовой С.А.

**докладная**

В целях обеспечения эффективности работы информационной системы содействия трудоустройства – Profijump прошу назначить кураторов системы для студентов выпускных и предвыпускных групп и назначить им стимулирующую выплату..

Прошу закрепить кураторов в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО куратора  | Специальность  | Номер группы  |
|  | Усина Е.В. | 44.02.01Дошкольное образование | 33,43 |
|  | Панова Л.М. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах  | 32,42 |
|  | Калиничева Н.В. | 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  | 36,46 |
|  | Волкова Н.А. | 39.02.01 Социальная работа  | 34,44 |

13.09.2018 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Власова

**Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области**

**Ростовский педагогический колледж**

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О кураторах информационной системы Profijump**

В целях обеспечения эффективности работы информационной системы содействия трудоустройства – Profijump

ПРИКАЗЫВАЮ

* назначить кураторов системы для студентов выпускных и предвыпускных групп;
* закрепить кураторов системы в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО куратора  | Специальность  | Номер группы  |
|  | Усина Е.В. | 44.02.01Дошкольное образование | 33,43 |
|  | Панова Л.М. | 44.02.02 Преподавание в начальных классах  | 32,42 |
|  | Калиничева Н.В. | 44.02.03 Педагогика дополнительного образования  | 36,46 |
|  | Волкова Н.А. | 39.02.01 Социальная работа  | 34,44 |

* назначить кураторам системы стимулирующую доплату в размере 5% от ставки.
* Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую практикой Власову С.А.

13.09.2018 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Рябинкина

**Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области**

**Ростовский педагогический колледж**

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О составе Службы содействия**

**трудоустройству выпускников**

**на 2018-2019 учебный год**

В соответствии с положением о Службе содействия трудоустройству выпускников (далее ССТВ) ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа, утвержденным приказом директора от 16.10.2017

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить руководителем Службы содействия трудоустройству выпускников ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа на 2018-2019 учебный год заведующего практикой Власову С.А.
2. Создать рабочую группу по содействию трудоустройству выпускников колледжа на 2018-2019 учебный год в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственные за профориентационную работу в колледже  | Усина Е.В.Фадеичева И.В. |
| Кураторы информационной системы Profijump | Волкова Н.А.Калиничева Н.В.Панова Л.М. |

1. Утвердить план работы ССТВ на 2018-2019 учебный год.
2. Контроль за исполнением возложить на Власову С.А.

17.10.2017 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Рябинкина