

Состав личного дела поступающего

Личное дело поступающего – совокупность документов, содержащих сведения о поступающем на обучение в Колледж.

Каждое личное дело формируется в отдельной папке. На обложке делаются отметки: регистрационный номер заявления по Журналу регистрации, фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего, на какую специальность подано заявление, средний балл аттестата, потребность в общежитии, изучаемый иностранный язык (по аттестату или со слов абитуриента).

1. В состав личного дела абитуриента входят следующие документы:

- заявление о поступлении на имя директора колледжа;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность абитуриента;
- копия документа об образовании и/или оригинал документа об образовании, или документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии поступающего;
- медицинская справка (для педагогических специальностей);
- целевой договор (при наличии);
- документы, подтверждающие статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;
- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ),
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.