**План работы**

**ГПОУ Ростовского педагогического колледжа**

**на октябрь месяц 2023-2024 уч. г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| **1** | Торжественное поднятие Государственного флага РФ, подведение итогов, постановка задач на неделю | еженедельно понедельник 9.30 | Гусева А.В. |
| 2 | Подготовка статистического отчета СПО-1 | до 05.10 | Рябинкина Н.Б.  Ромашева В.В., Карцева С.С. |
| 3 | Поздравление ветеранов и сотрудников колледжа с Днем пожилого человек, с Днем СПО, Днем учителя. | 05.10 | Гусева А.В., Анисимова О.В.  волонтерский отряд |
| 4 | Подготовка отчётов:  - по движению контингента,  - ПКС | до 07.10  до 22.10 | Ромашева В.В.  Егерь В.С. |
| 5 | Подготовка объёмных показателей | до 04.10 | Рябинкина Н.Б. |
| 6 | Отчет ГЗ 3 квартал | до 08.10 | Ромашева В.В., Карцева С.С.  Егерь В.С. |
| 7 | Мониторинг трудоустройства, мониторинг ОПК | ежемесячно до 1 числа, еженедельно до четверга | Власова С.А. |
| 8 | Социально-психологическое тестирование | октябрь до 15.10 | Гусева А.В.  Газиева Е.Н. |
| 9 | Прохождение аккредитационного мониторинга специальностей | до 22.10 | Ромашева В.В., Карцева С.С.  Савченко О.В., Власова С.А.  Согомонян И.Э., Егерь В.С. |
| 10 | Созвездие талантов. Посвящено 95-ти летнему юбилею колледж | 13.10 | Гусева А.В. |
| 11 | Родительское собрание для 1 курса | 14.10 | Рябинкина Н.Б., Гусева А.В.  Ромашева В.В. |
| 12 | Всероссийская презентационная площадка «Модели и инструменты тьюторского сопровождения будущих и молодых педагогов в процессе непрерывного педагогического образования» | 25.10 | Карцева С.С., Савченко О.В.  Егерь В.С. |
| 13 | Подготовка документов к участию в конкурсах по внедрению методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ СПО ЯО (в качестве площадки внедрения) в рамках реализации ФП «Современная школа» (ИРПО, ГАУ ДПО ЯО ИРО) | до 27.10 - ИРПО  до 22.10 - ИРО | Карцева С.С., Ромашева В.В.  Савченко О.В. |
| 14 | Слет молодых педагогов Ярославской области | 11-13.10 | Фирсова А.С. |
| 15 | Научно-методический семинар «Особенности воспитательной работы со студентами колледжа и вуза» | 18.10 | Усина Е.В., Фадеичева И.В. |
| 16 | Заседание рабочей группы по созданию муниципальной сети психолого-педагогических классов | 09.10 | Карцева С.С. |
| 17 | **КОНТРОЛЬ**  Своевременность и качество подготовки рабочих программ и КТП (справка, приказ по итогам контроля) | до 30.10 | Ромашева В.В., Карцева С.С.  Савченко О.В. |
| 18 | Актуализация информации на сайте колледжа | до 10.10 | Согомонян И.Э.  представители всех структурных подразделений |
| 19 | Реализация дополнительного образования (сбор программ, списков студентов, заявлений и согласий на обработку персональных данных, проверка КТП) | до 10.10 | Гусева А.В. |
| 20 | Получение оборудования (наборы для игры в шахматы) в «Агентстве» | 17.10 | Жданов В.А. |
| 21 | Подготовка и размещение заявки по строительству ограждения колледжа | до 18.10 | Жданов В.А. |
| 22 | Единый День открытых дверей в колледже (в рамках участия в Профессионалитете по педагогическому кластеру). | 21.10 | Власова С.А. |
| 23 | Актуализация программы энергосбережения и размещение её на сайте | до 30.10 | Жданов В.А. |
| 24 | Реализация регионального проекта по профориентации «Билет в будущее» | в течение месяца | Власова С.А. |
| 25 | Участие команды колледжа в Спартакиаде (легкоатлетическая эстафета) (10 юношей, 10 девушек) | 13.10 | Фирсова А.С., Мухин М.А. |
|  | Заседание аттестационной комиссии колледжа по соответствию занимаемой должности сотрудников | 26.10 | Рябинкина Н.Б. |
| 26  27 | **Административное совещание**  Состояние работы по реализации РИП « Разработка модели цифрового управления профессиональной образовательной организацией на основе информационных автоматизированных систем | 16.10  30.10 | Рябинкина Н.Б., Карцева С.С.  Согомонян И.Э., Ромашева В.В.  Савченко О.В., Гусева А.В.., |
| О подготовке к Юбилею колледжа | Рябинкина Н.Б. |
| Организация работы объединений дополнительного образования детей | Гусева А.В. |
| Предварительный мониторинг показателей деятельности ОО за 2023 г. | Рябинкин Н.Б. |
| Об организации работы мастерских. Использование оборудования по ЦОС. Задачи на учебный год. | Карцева С.С., Власова С.А. |
| О создании условий по безопасности ОП | Голубев И.Н. |
| Итоги контроля рабочих программ, КТП, журналов. | Савченко О.В., Ромашева В.В. |
| 28 | **Производственное совещание** с преподавателями | 31.10 в 16.00 | Рябинкина Н.Б. |
| 29 | **КОНТРОЛЬ** Проверка ведения личных карточек (дел) студентов.  (справка) | до 19.10 | Ромашева В.В., Леонтьева Н.И. |
| 30 | Административное совещание на физкультурном отделении (по организации работы по движению ГТО, участию в спартакиаде, ведение документации) | дата дополнительно | Рябинкина Н.Б., Гусева А.В. |
| 31 | Малые педсоветы в группах 25 гр., 35 гр. | в течение месяца | Рябинкина Н.Б., Ромашева В.В. |
| 32 | Дисциплинарные комиссии с приглашением обучающихся, имеющим академические задолженности, пропуски, нарушения дисциплины | 1 раз в неделю | Рябинкина Н.Б., Гусева А.В. |
| 33 | Участие в региональном научно-методическом семинаре ЯГПУ им. К.Д. Ушинского «Современная начальная школа: проблемы и решения» | 25.10 | Рябинкина Н.Б. |
| 34 | Вечер встречи выпускников, посвященный 95-ти летнему Юбилею колледжа | 28.10 | Гусева А.В. |
| 35 | Обновление портфолио студентов выпускных групп в системе ProfiJump | до 30.10 | Власова С.А. |
| 36 | Комиссия по стимулирующим выплатам | 30.10 | Рябинкина Н.Б. |
| 37 | Работа со студентами по составлению портфолио  Регистрация студентов в системе ProfiJump | до конца октября | Власова С.А. |
| 38 | Рейд администрации в общежитие с целью проверки санитарного состояния, выполнения правил проживания в общежитии, соблюдения правил Пожарной безопасности | 31.10 | Рябинкина Н.Б., Гусева А.В.  Газиева О.В.,  староста общежития |
| 39 | **КОНТРОЛЬ** Посещение учебных занятий молодых специалистов: Лихоманова А.И., Волкова А.А., Фирсова А.С., Блохина К.Д, | в течение месяца  (по согласованию с педагогом) | Карцева С.С., Ромашева В.В.  Савченко О.В., Власова С.А.  Согомонян И.Э. |
| 40 | **КОНТРОЛЬ** Промежуточный контрольв группах 1–4 курсов очного отделения | 23-28.10 | Ромашева В.В.  классные руководители |
| 41 | **КОНТРОЛЬ** Наличие сеток занятости кабинетов | 23-28.10 | Ромашева В.В.  Леонтьева Н.И. |
| 42 | Брендирование мастерских по компетенциям «Социальная работа», «Дошкольное воспитание» | в течение месяца | Жданов В.А., Карцева С.С.  Усина Е.В., Волкова Н.А. |
| 43 | Подготовка ответа | до 19.10 | Рябинкина Н.Б. |
| 44 | Подготовка номенклатуры дел на 2024 год | до 10.10 | Рябинкина Н.Б. |
| 45 | Торжественное мероприятие, посвященное Дню Единства | 31.10 | Гусева А.В.  Колесникова Ю.Н. |
| 46 | Стажировка по ПМ «Освоение практических навыков работы на современном оборудовании с учетом передового опыта, практик и методик обучения» Современные мастерские г. Оренбург | 7.10-14.10 | Волкова А.А. |
| 47 | Профориентационные мероприятия для студентов 35,45 групп | 19.10 | Власова С.А. |
| 48 | Непрерывная практика ля студентов 33 группы (установочная конференция, организация, контроль) | 23.10-28.10 | Власова С.А., Усина Е.В. |