**План работы**

**ГПОУ Ростовского педагогического колледжа**

**на январь месяц 2024-2025 уч. г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дата** | **Ответственный** |
| 1. 1.
 |  Педагогический совет **«Итоги реализации программы развития колледжа на 2021-2024 годы. Перспективы развития до 2028 года»** | 09.01 | Рябинкина Н.Б. Карцева С.С.  |
| 1. 2
 | Гражданско – патриотическая линейкаЦикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» | Еженедельно, по понедельникам | Гусева А.В. |
|  | Патриотические мероприятия, посвященные полному освобождению Ленинграда от фашистской блокады | 27.01. | Гусева А.В. |
|  | Патриотические мероприятия, посвященные Международному дню памяти жертв холокоста | 27.01. | Гусева А.В. |
|  | Конкурс плакатов ко Дню борьбы с ненормативной лексикой | 28.-31.01. | Гусева А.В. |
|  | Патриотические мероприятия, посвященные Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 31.01. | Гусева А.В. |
|  | Набор команды Амбассадоров ФП Профессионалитет  | До 25.01. | Власова С.А. |
|  | Заключение договоров с работодателями по организации практической подготовки студентов (в том числе через портал Работа в России)) | В течение месяца | Рябинкина Н.Б.Власова С.А. |
|  | **Отчеты**Контингент, иностранные граждане | до 15.01. | Ромашева В.В., Егерь В.С. |
|  | Годовой бухгалтерский отчет | до 28.01. | Билибина Л.В. |
|  | Кадры, штатное расписание | до 25.01 | Костикова И.С. |
|  | Отчет ГЗ | до 18.01 | Рябинкина Н.Б., Ромашева В.В.,Карцева С.С., Егерь В.С. |
|  | Утверждение и размещение ПВХД на сайте | в установленные сроки до 20.01 | Билибина Л.В., Жданов В.А. |
|  | Движение контингента  | до 15.01 | Ромашева В.В., Егерь В.С. |
|  | Отчет ЕГИССО | до 20.01 | Билибина Л.В. |
|  | WEB – консолидация  |  | Рябинкина Н.Б., Билибина Л.В. |
|  | Отчет закрытие кадровой потребности для предприятий ОПК | Еженедельно | Власова С.А. |
|  | Трудоустройство (отчет) | до 16.01 | Власова С.А. |
|  | Эффективность деятельности преподавателей за 2024 г | До 31.01 | Преподаватели, администрация |
|  | Статотчет №1 ПК, №ПО | До 20.01 | Администрация |
|  | Исполнение целевых показателей по энергосбережению за 2024 г  | до 23.01 | Жданов В.А. |
|  | Организация питания, в том числе бесплатного, обучающихся колледжа | До 13.01 | Гусева А.В., Газиева Е.Н. |
|  | Заседание комиссии по переводу с платного обучения на бюджет | до 24.01 | Рябинкина Н.Б., Ромашева В.В. |
|  | Заседание стипендиальной комиссии  | 15.01. | Гусева А.В. |
|  | КЦП 2026-2027 (план) | до 20.01 | Рябинкина Н.Б., Ромашева В.В. |
|  | Утверждение штатного расписания на 2024 г. | до 20.01 | Рябинкина Н.Б., Билибина Л.В. |
|  | Внесение изменений в ЛНА | в течение месяца | Зам. руководителя, зав. отделами |
|  | Проверка и корректировка тарификации преподавателей на II семестр 2024-2025 уч. года | до 20.01 | Рябинкина Н.Б., Ромашева В.В., Власова С.А., Карцева С.С. |
|  | Подготовка анализа эффективности деятельности учреждения в соответствии с показателями | в течение месяца | Рябинкина Н.Б., заместители руководителя, зав. отделами |
|  | Согласование конкурсной документации по компетенции «Социальная работа» в рамках проведения РЧ Профессионалы 2025  | в течение месяца | Власова С.А. |
|  | Работа на портале «Работа в России» | в течение месяца | Власова С.А. |
|  | Годовой отчет по итогам работы РИП | До 23.01.25 | Карцева С.С., Согомонян И.Э. |
|  | АСИОУ:Выгрузка в РЕГИОНОтчеты по детям-с ОВЗ и инвалидам | В конце неделиДо 23.01.25 | Согомонян И.Э. |
|  | Отчет на сайте в разделе ИБ по мероприятиям в рамках просветительского проекта «Цифровой ликбез» и всероссийского проекта «Урок цифры» | До конца месяца | Согомонян И.Э. |
|  | **Административное совещание** | 20.0127.01 |  |
|  | Об организации работы по предоставлению инклюзивного образования. Задачи на 2025 г. Участие в движении Профессионалы- 2025. Задачи на 2025 г. | Ромашева В.В., Власова С.А |
|  | О результатах деятельности ЦК за первое полугодие. Итоги работы по созданию мастерских, задачи на 2025 г. Итоги работы РИП задачи на 2025 г. Планирование методической работы на 2025 г. |  Карцева С..С., Ромашева В.В. |
|  | Об утверждении плана воспитательных мероприятий в рамках празднования 80-ти летия Победы в Великой отечественной войне | Гусева А.В. |
|  | О разработке программы развития колледжа на 2025-2028 гг. | Карцева СС.  |
|  | О представление к награждению ведомственными наградами и грамотами Министерства образования ЯО | Рябинкина Н.Б., Карцева С.С. |
|  | Семинар «Организационно-методическое сопровождение процесса подготовки кадров для предприятий ОПК» | 28.01 | Рябинкина Н.Б., Власова С.А. |
|  | Мастер-классы и профессиональные пробы для педклассов Тутаевского МР | 31.01 | Власова С.А. |
|  | **Контроль**Приведение в соответствии с законодательством имущественных отношений организации.  | в течение месяца | Жданов В.А. |
|  | *Подготовка ПСД на ремонтные работы*  | в течение месяца |  |
|  | 1. Проверка журналов учебных занятий

Цель: своевременность и правильность оформления, заполнения. | до 31.01 | Председатели ЦК |
|  | Выполнение учебных программ преподавателями  | до 31.01 | Савченко О.В., Ромашева В.В. |
|  | Контроль состояния деятельности по сопровождению научно-исследовательских работ студентов | в течение месяца | Карцева С.С., Савченко О.В |
|  | Подготовка к региональному этапу Всероссийской педагогической олимпиады | в течение месяца | Карцева С.С., Савченко О.В., Ромашева В.В. |
|  | Планирование сдачи демонстрационных экзаменов в 2025 г. | до 18.01 | Ромашева В.В. |
|  | Организация работы по сопровождению обучающихся в прохождении процедуры сдачи ЕГЭ-2025 | в течение месяца | Ромашева В.В. |
|  | Работа по актуализации сведений в открытом контуре ГИС «Образование 76» | в течение месяца | Согомонян И.Э. |