

РАССМОТРЕНО

На заседании совета колледжа
протокол №1 от «26» 01 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Н.Б. Рябинкина
приказ № 46 от 25.04.2018



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда государственного профессионального образовательного
учреждения Ярославской области Ростовского педагогического колледжа

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников колледжа (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями);

- Постановлением Правительства Ярославской области от 29.06.2011 г. № 465-п «Об оплате труда работников учреждений системы образования Ярославской области» (с изменениями и дополнениями);

- Трудовым кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2007 г. № 922 (с изменениями и дополнениями).

1.2. Положение регулирует порядок и условия оплаты труда работников колледжа.

1.3. Выплата заработной платы работникам колледжа производится 2 раза в месяц в сроки, установленные департаментом финансов Ярославской области.

1.4. Основными целями при формировании оплаты труда работников колледжа являются:

- повышение мотивации педагогических и руководящих работников к качественному труду;

- создание условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов;

- расширение участия общественности в управлении образовательным учреждением.

1.5. Основными задачами формирования оплаты труда работников колледжа являются:

- повышение уровня оплаты труда, обеспечивающего восстановление способности к труду;

- повышение эффективности и качества педагогического труда;

- обеспечение взаимосвязи между качеством педагогического труда и доходом педагога;

- создание стимулов к повышению профессионального уровня педагогов;

- привлечение в образовательные учреждения молодых кадров;
- институционализация участия гражданских институтов в материальном стимулировании работников образовательных учреждений.

1.6. Формирование системы оплаты труда работников колледжа базируется на основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов в области трудового права;
- обеспечение минимальных государственных гарантий по оплате труда работников колледжа;
- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, качества и результатов педагогического труда, сложности выполняемых работ;
- материальное стимулирование повышения качества работы.

2. Порядок и условия оплаты труда работников колледжа

2.1. Оплата труда работников, размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждений системы образования Ярославской области, утверждённого постановлением Правительства Ярославской области от 29.06.2011 № 465-п с учётом изменений и дополнений от 29 декабря 2011 г., 21 февраля, 22 октября, 6 декабря 2012 г., 23 апреля, 26 августа 2013 г., 17 февраля, 21 марта 2014 г., 5 октября 2015 г., 20 октября 2016 г., 10 марта 2017 г., 11 января, 28 апреля 2018 г..

2.2. Система оплаты труда колледжа включает в себя:

- базовые оклады (базовые ставки заработной платы);
- повышающие коэффициенты (коэффициент группы, должность, стаж, образование, категория, напряжённость, молодой специалист);
- выплаты за наличие почётного звания, государственных наград, учёной степени, особые условия работы и т.п.;
- доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- выплаты за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей работника;
- выплаты стимулирующего характера.

Базовый оклад (базовая ставка заработной платы) - минимальный оклад (ставка) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, применяемый(ая) для расчёта должностного оклада.

Повышающий коэффициент - величина повышения, применяемая к базовому окладу (базовой ставке заработной платы).

Должностной оклад (ставка заработной платы) - базовый оклад (базовая ставка заработной платы) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, с учётом повышающих коэффициентов и ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

Выплаты за наличие почётного звания, государственных наград, учёной степени и т.п. - выплаты, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами Ярославской области.

Выплаты ежемесячного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в размере 40 рублей за каждого обучающегося в классе с предельной наполняемостью 25 человек в образовательном учреждении, расположенном в городской местности.

2.3. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей, выплаты стимулирующего характера, выплаты социального характера

устанавливаются «Положением о выплатах стимулирующего характера, выплатах за дополнительную работу, не входящую в круг основных обязанностей, социальных выплатах работникам государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ростовского педагогического колледжа».

2.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам, ставкам (часовым ставкам) за работу в ночное время, в выходные и праздничные дни, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.5. Установленная в соответствии с настоящим Положением заработная плата работников колледжа является гарантированной частью оплаты труда.

3. Порядок установления объёма учебной нагрузки преподавателей и её распределения

3.1. Учебная нагрузка преподавателей определяется с учётом количества часов по учебным планам, рабочим программам учебных предметов, образовательным программам, кадрового обеспечения колледжа.

Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору колледжа с учётом мнения педагогического совета.

Директор колледжа несёт ответственность за правомерность и рациональность распределения учебной нагрузки и выполнение её каждым работником.

3.2. Объём учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года (на первый и второй семестры) и утверждается приказом директора.

Учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается до окончания учебного года и ухода преподавателей в отпуск и корректируется перед его началом.

3.3. Объём учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с колледжем.

3.4. Объём учебной нагрузки преподавателей больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

3.5. Объём учебной нагрузки, установленный преподавателю на начало учебного года, не может быть изменен по инициативе работодателя в текущем учебном году в сторону её снижения за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, сокращением количества групп.

Об изменениях объёма учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объёма учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.6. Объём учебной нагрузки, установленный преподавателю на начало учебного года, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год в сторону её снижения за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, сокращением количества групп.

3.7. Преподавателям с нормой 18 часов учебной (преподавательской) работы в неделю за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка снижается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, по истечении срока уведомления о её снижении, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего Положения, до конца учебного года, а также в

период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается:

- заработная плата за фактически оставшееся количество часов учебной (преподавательской) работы, если оно превышает норму часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленную за ставку заработной платы;

- заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

- заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

3.8. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктом 3.5. настоящего Положения.

3.9. При определении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых организация, осуществляющая образовательную деятельность, является основным местом работы, сохраняется её объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах, за исключением случаев, предусмотренных 3.6. настоящего Положения.

Сохранение объема учебной нагрузки и преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) у преподавателей выпускных групп обеспечивается путём предоставления им учебной нагрузки в группах, в которых впервые начинается изучение преподаваемых этими преподавателями учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.10. За педагогическую работу (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объёму педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

3.11. Учебная нагрузка, выполненная в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам преподавателей, оплачивается дополнительно.

3.12. Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

3.13. Наступление каникул для обучающихся не является основанием для уменьшения преподавателям учебной нагрузки и заработной платы.

3.14. Преподавателям колледжа норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год и определяет объём годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

3.15. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей колледжа ограничивается верхним пределом 1440 часов.

3.16. Предельный объём учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в том же образовательном учреждении директором колледжа, определяется учредителем.

Педагогическая (преподавательская) работа директора колледжа по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству, кроме руководящей работы, может иметь место только с разрешения

учредителя.

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим её помимо основной работы в колледже (включая руководителей) осуществляется с учётом мнения Совета колледжа и при условии, если преподаватели, для которых колледж является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объёме не менее чем на ставку заработной платы.

3.17. Учебная нагрузка преподавателям, находящимся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, при распределении её на очередной учебный год устанавливается на общих основаниях, а затем передаётся для выполнения другим преподавателям на период нахождения в этом отпуске.

3.18. Нормы времени на отдельные виды учебной деятельности устанавливаются корректируемым на каждый учебный год порядком расчёта учебной нагрузки и тарификации педагогических работников ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа, которое согласовывается с Советом колледжа и утверждается приказом директора колледжа.

4. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников (тарификация)

4.1. Средняя месячная заработная плата преподавателей колледжа определяется путём умножения часовой ставки преподавателя на установленный ему объём полугодовой учебной нагрузки в первом и втором семестрах и деления полученных произведений на 4,5 месяцев (1 семестр) и 5,5 месяцев (2 семестр). Продолжительность учебного года составляет 10 учебных месяцев. Часовая ставка определяется путём деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа).

Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение первого и второго семестров учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском (например, с 26 по 31 августа, если отпуск был предоставлен с 1 июля, в соответствии со средней месячной заработной платой, установленной на второй семестр).

4.2. Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путём умножения их часовых ставок на объём учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по установленным часовым ставкам.

4.3. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчёта месячной ставки заработной платы с учётом его квалификации (уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории).

4.4. При повышении ставки заработной платы (должностного оклада) в связи с увеличением стажа педагогической работы, получением образования или присвоением квалификационной категории средняя месячная заработная плата определяется путём умножения новой часовой ставки на объём полугодовой нагрузки, установленной в начале учебного года при тарификации на данный семестр, и деления полученного произведения на количество месяцев в данном семестре.

4.5. Часы преподавательской работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам помесечно-

4.6. Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам помесечно.

4.7. Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчёт средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

4.8. В том случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и т.д.), установленный им объём годовой учебной нагрузки уменьшается на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение полугодовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

4.9. Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выезда в командировку и прибытия из нее), не производится.

4.10. Если в образовательном учреждении учебный процесс продолжается в течение всего календарного года и ежегодный отпуск преподавателям в связи с этим может предоставляться в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска за текущий учебный год также не производится.

Установленная при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно в соответствии с пунктами 4.5. – 4.7. настоящего Положения.

4.11. В случае, когда в соответствии с действующим законодательством руководитель физического воспитания освобождается от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.), установленный ему объём учебной нагрузки в счёт получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

4.12. В том случае, если по каким-то причинам в период учебного года произошло уменьшение объёма нагрузки отдельных преподавателей, им в оставшийся до конца семестра период выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации на начало учебного семестра, за исключением уменьшения нагрузки преподавателям музыкального отделения, ведущим индивидуальные занятия, в связи со снижением количества студентов в группе.

5. Порядок установления основной заработной платы работников непедагогического профиля

5.1. Размер основной заработной платы работников непедагогического профиля устанавливается штатным расписанием по бюджету или внебюджету в соответствии с занимаемой должностью и уровнем образования.

6. Порядок определения стажа педагогической работы

6.1. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью

руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учёта личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения (организации), о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

6.2. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работы в образовательных и других учреждениях (организациях) в соответствии с законодательством.

6.3. Изменения стажа педагогических работников контролирует ответственный за кадровое делопроизводство колледжа. При изменении стажа педагогической работы издается соответствующий приказ о внесении изменений в тарификацию.

7. Другие вопросы оплаты труда

7.1. Штатное расписание колледжа, включающее все должности работников административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала (кроме преподавателей), ежегодно утверждается директором по согласованию с департаментом образования Ярославской области. Внесение изменений в штатное расписание в течение года производится на основании приказов директора.

7.2. Численный состав работников колледжа должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объёмов работ, установленных учредителем.

7.3. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицированной учебной нагрузки.

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями).

7.4. Тарификационный список преподавателей и других работников, имеющих учебную нагрузку, формируется исходя из объёма учебной нагрузки, установленной по семестрам приказом директора на учебный год, и выплат за дополнительную педагогическую работу, не входящую в круг основных обязанностей, установленных соответствующими приказами.

7.5. При оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются колледжем самостоятельно.