

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РОСТОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



СОГЛАСОВАНО
С РАБОТОДАТЕЛЕМ:
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 8»
Ю.В. Таланина
29 августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
С РАБОТОДАТЕЛЕМ:
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 13»
Ю.Е. Рогозина
30 августа 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ПМ 05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

РОСТОВ

2022

Рассмотрена на заседании ЦК

ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа

Протокол № 10 от от 22.06.2022

Председатель ЦК Корочева Т. Е.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа

Н.Б. Рябинкина

«01» сентября 2022

Рабочая программа практики по профессиональному модулю ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса разработана согласно Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» и на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

44.02.01 Дошкольное образование

код

наименование специальности

Организация-разработчик: **ГПОУ ЯО Ростовский педагогический колледж**

Разработчики:

Власова Светлана Александровна, заведующий практикой Ростовского педагогического колледжа

Селедцова Наталья Анатольевна, методист учебно-методического отдела Ростовского педагогического колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	18
6. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПО ПМ 05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Методическое обеспечение образовательного процесса и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 5.1 Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2 Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4 Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.

ПК 5.5 Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная и производственная (по профилю специальности) практика студентов является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профессиональному модулю ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса состоит из учебной практики – ознакомительной и производственной (по профилю специальности) – методической.

1.3. Цели и задачи практики:

Практика по ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса имеет целью комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Практика помогает реально формировать в условиях естественного педагогического процесса методическую рефлексию будущего воспитателя, его самосознание, профессиональную компетентность педагога.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

Учебная практика и практика по профилю специальности по ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса проводится путем чередования с теоретическими занятиями.

В результате проведения практики студент должен иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно - развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;
- участия в исследовательской и проектной деятельности.

В результате проведения практики студент должен уметь:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

Вид практики	Название практики	Количество часов
Учебная практика	Ознакомительная	30
Производственная практика (по профилю специальности)	Методическая	39

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики по ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПМ 05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. План практики

Коды профессиональных компетенций	Вид практики	Условия реализации практики	Курс (семестр) изучения	Примерная длительность практики
ОК 1 – ОК 11	Учебная	распределено	IV курс 7 семестр	30
ПК 5.1. – ПК 5.5.	Практика по профилю специальности	распределено	IV курс 8 семестр	39

3.2. Содержание обучения по учебной и производственной практике по ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса

Виды практики	Содержание практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ 05. Методическое обеспечение образовательного процесса			
Учебная практика			
<p><i>Ознакомительная</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с примерными и вариативными программами дошкольного образования; • знакомство с учебно-методическими материалами (рабочими программами, учебно-тематическими планами); • знакомство с теоретическими основами методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; • знакомство с педагогической и методической литературой по проблемам дошкольного образования; • знакомство с теоретическими основами планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; • знакомство с целями и задачами, содержанием, формами, методами и средствами при планировании дошкольного образования воспитанников; • знакомство с современными подходами и педагогическими технологиями дошкольного образования; • знакомство с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями к созданию предметно-развивающей среды в ДОУ; • знакомство с педагогическими технологиями, интерактивными методами, используемыми воспитателем в образовательном процессе с учётом возрастных и психологических особенностей детей; • знакомство с документацией воспитателя (должностные обязанности, журнал воспитателя рабочая программа, тематический план, перспективный план, ежедневный план); 	30	1,2

	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с электронным портфолио воспитателя детей дошкольного возраста; • знакомство с педагогическим опытом воспитателя детей дошкольного возраста (пашки, фотоальбомы, буклеты и пр.); • знакомство с сайтом воспитателя ДОУ в конструкторе сайтов; • знакомство с методическими материалами, разработанными с помощью электронных приложений; • знакомство с интерактивными средствами для проведения НОД с детьми дошкольного возраста. 	<p style="text-align: center;">39</p>	<p style="text-align: center;">2,3</p>
<p>Практика по профилю специальности</p>	<ul style="list-style-type: none"> • анализ примерных и вариативных программы дошкольного образования; • анализ и разработка учебно-методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных и вариативных; • изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; • определение цели и задач, содержания, форм, методов и средств при планировании дошкольного образования воспитанников; • осуществление планирования с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; • создание в группе предметно-развивающей среды, соответствующей возрасту, целям и задачам дошкольного образования; • разработка игр, направленных на профилактику нарушений зрения; • подготовка и оформление отчетов, рефератов, конспектов; • с помощью руководителя определение цели, задач, планирование исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования; • оформление результатов исследовательской и проектной работы; • оформление презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; • создание презентаций в программе Power Point для повышения эффективности образовательных занятий с детьми; 	<p style="text-align: center;">39</p>	<p style="text-align: center;">2,3</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • оформление буклетов, визитных карточек учреждений, материалов по различным направлениям деятельности; • разработка компьютерных презентационных тематических слайд-фильмов; • разработка игр для развития памяти, воображения, мышления и др.; • разработка простейших программ по обучению чтению, математике и др • разработка сайта воспитателя ДОУ в конструкторе сайтов; • подбор иллюстративного материала к занятиям и для оформления стендов, групп, кабинетов; • формирование личного электронного портфолио; • создание и рассылка онлайн-опросника для родителей. Сбор и анализ результатов с помощью Google – технологий. 	
--	--	--

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

IV курс (7 семестр) 15 недель *2 часа=30 часов

<i>№ недели</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Формы отчета, д/з</i>
1 неделя	Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами практики. Результаты освоения практики. Правила ТБ и ОТ.	Дневник практики (Приложение 1)
2 неделя	Методическая служба ДОУ. Основные направления ее деятельности.	Записи в дневнике практики. (Приложение 2-4)
3 неделя	Структура методической службы. Компоненты методической службы. Роль компонентов в деятельности учреждения	Записи в дневнике практики.
4 неделя	Сайт ДОУ. Анализ сайта. Работа с разделами сайта.	Изучение сайта ДОУ. Сравнение сайтов ДОУ города (по выбору)
5 неделя	Планирование работы ДОУ. Виды планирования.	Записи в дневнике практики. (Приложение 5)
6 неделя	Обзор образовательных программ. Содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; Методика планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации	Записи в дневнике практики.
7 неделя	Формы методической работы. Характеристика форм методической работы.	Записи в дневнике практики.
8 неделя	Знакомство с педагогическими технологиями, интерактивными методами, используемыми воспитателем в образовательном процессе с учётом возрастных и психологических особенностей детей	
9 неделя	Знакомство с документацией воспитателя (должностные обязанности, журнал воспитателя рабочая программа, тематический план, перспективный план, ежедневный план)	Записи в дневнике практики.
10 неделя	Знакомство с электронным портфолио воспитателя детей дошкольного возраста;	Записи в дневнике практики.
11 неделя	Знакомство с педагогическим опытом воспитателя детей дошкольного возраста (папки, фотоальбомы, буклеты и пр.);	
12-13 неделя	Знакомство с сайтом воспитателя ДОУ в конструкторе сайтов;	Изучение сайтов воспитателей, анализ
14 неделя	Знакомство с методическими материалами, разработанными с помощью электронных приложений;	Изучение материалов на сайте воспитателей, анализ
15 неделя	Подведение итогов практики. Заполнение дневника практики	

**ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**
13 недель*3 часа=39 часов

<i>№ недели</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Формы отчета, д/з</i>
1 неделя	Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами практики. Результаты освоения практики. Правила ТБ и ОТ.	Дневник практики (Приложение 1-5)
2 неделя	Знакомство с базой практики. Основные задачи и функции методической службы. Знакомство с требованиями к обобщению педагогического опыта, банком обобщения опыта воспитателей ДОО.	Информация о базе практики. Должностные инструкции.
3 неделя	Структура методической службы в ДОО. Обзор образовательных программ: основная и адаптированная образовательные программы дошкольного образования	Зафиксировать в дневнике структуру методической службы в ДОО Анализ программ
4 неделя	Планирование методической работы. Годовой план работы МДОУ	Составление плана методической работы на месяц
5 неделя	Формы методической работы. Анализ форм методической работы в МДОУ Разработка сайта воспитателя ДОО в конструкторе сайтов.	Записи в дневнике Сайт воспитателя.
6 неделя	Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта Методический кабинет. Организация работы, основные задачи методического кабинета.	Обзор педагогического опыта в виде выступлений, публикаций, методических разработок педагогов МДОУ. Анализ деятельности методического кабинета. Презентация методического кабинета
7 неделя	РППС. Основные требования, принципы построения, элементы РППС. Анализ РППС группы на соответствие требованиям ФГОС ДО.	Разработка и оформление проекта предметно развивающей среды. Видеоролик «РППС в группе детского сада»
8 неделя	Участие в создании предметно-развивающей среды в базовом ДОО (оформление интерьера одной из возрастных групп творческими работами детей, воспитателей и родителей, информационных стендов в методическом кабинете базового ДОО.	Фотоотчет
9 неделя	Создание презентаций в программе Power Point для повышения эффективности образовательных занятий с детьми.	Компьютерные презентации, буклеты.

	Оформление буклетов, визитных карточек учреждений, материалов по различным направлениям деятельности. Разработка компьютерных презентационных тематических слайд-фильмов.	
10 неделя	Разработка игр для развития памяти, воображения, мышления, простейших программ по обучению чтению, математике и др.	Презентация игр
11 неделя	Проведение УМС «Образовательная среда ПОО условие формирования профессиональной компетенции студента» Разработка сайта воспитателя ДОУ в конструкторе сайтов.	Участие в УМС
12 неделя	Проведение педсовета «Фестиваль педагогических идей»	Подготовка и демонстрация дидактического ресурса
13 неделя	Подведение итогов практики. Защита портфолио	Портфолио (Приложение 6) Аттестационный лист (Приложение 7)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие баз практики, закрепление которых осуществляется администрацией учебного заведения на основе заключения договоров. Базами профессиональной практики могут являться дошкольные образовательные учреждения города и района.

Материально-техническое обеспечение:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место руководителя практики;
- рабочая программа практики;
- план учебно-воспитательной работы ДОО;
- должностные обязанности участников образовательного процесса;
- ФГОС СПО;
- ФГОС ДО;
- методические рекомендации к организации и проведению профессиональной практики.

Технические средства обучения: автоматизированное рабочее место педагога, студента-практиканта.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»
2. ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014.
3. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования. Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15). — М.: ТЦ Сфера, 2016. — 96 с.
4. Белая К.Ю. Методическая деятельность в дошкольной организации. — М.: ТЦ Сфера, 2014. — 128с.
5. Белая К.Ю. Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОС ДО. — М.: ТЦ Сфера, 2014. — 128с.
6. Бостельман А., Финк М. Применение портфолио в детских дошкольных учреждениях. 3-6 лет. ФГОС ДО. — М.: Национальное образование, 2015 г. — 124с.

7. Дыбина О.В., Пенькова Л.А., Рахманова Н.П. Моделирование развивающей предметно-пространственной среды в детском саду. Методическое пособие. – М.: Сфера, 2015. – 128с.
8. Майер А.А. Практические материалы по освоению содержания ФГОС в дошкольной образовательной организации (в схемах и таблицах). Учебно- практическое пособие. – М.: Педагогическое общество России, 2014. – 95с.
9. Михайлова-Свирская Л.В. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста: пособие для педагогов ДОО. – М.: Просвещение, 2015. – 128с.
10. Михайлова-Свирская Л.В. Метод проектов в образовательной работе детского сада: пособие для педагогов ДОО. – М.: Просвещение, 2015. – 95с.
11. Хабарова Т.В. Педагогические технологии в дошкольном образовании. – СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2012. – 80с.

Дополнительные источники:

1. Елжова Н.В. Система контроля и методическая работа в дошкольном образовательном учреждении - Изд.5-е – Ростов н/Д: Феникс, 2011.- 264с.
2. Инновационные технологии в методической работе ДОУ: планирование, формы работы /авт.-сост. Л.В. Шмони́на, О.И. Зайцева.- Волгоград: Учитель, 2011.- 215с.

Электронные ресурсы:

Издательский дом «Первое сентября» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.1september.ru>.

Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>

Фестиваль педагогических идей «Открытый урок» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://festival.1september.ru/>

Федеральный Государственный Образовательный Стандарт
<http://standart.edu.ru/>

<http://www.academia-moskow.ru/> Издательский центр «Академия»

Бим-Бад, Б.М. Законы воспитывающей и обучающей педагогической среды [Электронный ресурс] / Б.М.Бим-Бад. – Режим доступа: [http://bim-bad. Ru/biblioteka](http://bim-bad.Ru/biblioteka)

4.3. Общие требования к организации учебной и производственной практики

Условием освоения профессиональной практики является предварительное изучение учебных дисциплин педагогика, психология, МДК 05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста.

Учебная и производственная практика может проводиться как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими

занятиями. Базой практики являются ДООУ. Закрепление баз практики осуществляется администрацией колледжа на основе договоров с образовательными учреждениями. При прохождении учебной практики учебная группа делится на подгруппы численностью не менее 8 человек. При проведении производственной практики учебная группа может делиться на подгруппы по 5-6 человек. Практика осуществляется под руководством преподавателей педагогики, психологии и междисциплинарных курсов.

Обязательным условием допуска к производственным практикам в рамках профессионального модуля ПМ 05 Методическое обеспечение образовательного процесса является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля – ознакомительной практики.

4.4. Кадровое обеспечение профессиональной практики

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля и имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – полнота анализа учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов; – полнота, точность, аргументированность в оценке соответствия учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов требованиям нормативно-правовых документов и современным тенденциям в сфере образования; соответствие разработанных учебно-методических материалов ФГОС ДО 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка на педагогической практике; наблюдение педагогической деятельности в ходе практики
<p>Создавать в группе предметно-развивающую среду.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -соответствие образовательного пространства, в котором осуществляется развивающее обучение, возрастным и индивидуальным особенностям детей дошкольного возраста; -соответствие предметно-развивающей среды предъявляемым требованиям; - оптимальность учета взаимодействия компонентов, при которых среда приобретает определенные свойства – гибкость; – непрерывность; – вариативность; – интегрированность; – открытость; – установку на совместное деятельное общение всех субъектов образовательного процесса 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль в процессе практики - экспертная оценка на учебной и производственной практике,
<p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области дошкольного образования; соответствие анализа содержания разработки заявленной проблеме; – аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль в форме защиты конспекта занятия, творческого отчета. -защита реферата. -экспертная оценка на учебной и производственной практике

<p>анализа деятельности других педагогов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – полнота анализа опыта воспитателя детей дошкольного возраста; – соответствие выбранной образовательной технологии цели, содержанию, методам и средствам обучения; – логичность составленной программы самосовершенствования педагогического мастерства 	
<p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – актуальность педагогических разработок различных видов в соответствии с заявленной формой в виде отчетов, рефератов, выступлений; – соответствие представленных педагогических разработок установленным требованиям к написанию методических разработок; – полнота оформления портфолио педагогических достижений в соответствии с требованиями 	<ul style="list-style-type: none"> -отчет по практике; -выступление в ДОУ; -презентация и защита портфолио; -взаимоанализ педагогических разработок; -экспертная оценка педагогических разработок
<p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие результата исследовательской и проектной деятельности поставленным целям; – логическая связь в постановке целей, задач планирования исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования; – обоснованность (правильность) выбора методов и методик педагогического исследования и проектирования; – правильность оформления результатов педагогического исследования и проектирования 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка учебного исследования в рамках прохождения практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии (воспитателя детей дошкольного возраста) - наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики - проявление интереса к педагогической литературе и педагогическим новациям 	<ul style="list-style-type: none"> -экспертное наблюдение и оценка в процессе педагогической практики отзыв по итогам практики; - презентация методического пособия
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - разработка критериев оценки эффективности собственной учебной деятельности в соответствии с программой самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> -решение ситуационных задач; оценка по учебной и производственной практике; -защита программы самообразования на практических занятиях
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> - адекватность принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> -наблюдение и оценка в процессе педагогической практики; -решение ситуационных задач
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> - отбор и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития 	<ul style="list-style-type: none"> -наблюдение и оценка в процессе педагогической практики; -экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента

Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	- использование информационно-коммуникационных технологий как методического оснащения профессиональной деятельности	-презентации к занятиям, выступлениям и др.; -представление методических разработок с ИКТ
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	- взаимодействие с участниками педагогического процесса: воспитателями ДООУ, с родителями воспитанников и социальными партнерами при разработке учебно-методических материалов и организации методической работы	-наблюдение и оценка в процессе производственной и практики
Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	- способность ставить цель, выбирать методы и приемы, направленные на формирование мотивации обучающихся; - умение планировать организацию и контроль деятельности воспитанников; - проявление ответственности за качество образовательного процесса (занятий, воспитательных дел)	-оценка планов, конспектов занятий и мероприятий; -оценка организаторских способностей на основе портфолио
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самостоятельность планирования обучающимся повышения личностного и профессионального уровня	-рефлексивный анализ (личный маршрут студента); -оценка динамики развития
Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	- способность адаптироваться методических материалов к изменяющимся условиям профессиональной деятельности с учетом психолого-педагогических особенностей учащихся и виду образовательного учреждения; - проявление интереса к инновациям в области дошкольного образования	-наблюдение и оценка в процессе производственной практики
Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей	-планирование способов (форм и методов) профилактики травматизма, обеспечения охраны жизни и здоровья детей в методических материалах; -соблюдение техники безопасности при организации учебного процесса в ДОО	-наблюдение и оценка планов, конспектов мероприятий в ходе производственной практики
Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих	- соблюдение правовых норм профессиональной деятельности при разработке учебно-методических материалов	-наблюдение и оценка планов, конспектов мероприятий

Пример оформления дневника-отчета практики

Титульный лист

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
РОСТОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
ПО ПМ 05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Студентки _____ гр

Специальности 44.02.01 Дошкольное образование

ФИО студента

Руководитель практики:

ФИО руководителя

РОСТОВ
202 _____

1. Основные сведения

Страница 2 ИНФОРМАЦИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ

База практики: (название учреждения) _____
Адрес учреждения _____
Руководитель учреждения _____
(ФИО)
Старший воспитатель _____
(ФИО)
Руководитель практики _____
(ФИО руководителя практики)

Страница 3 СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Страница 4 ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ, УМЕНИЯ И ПРАКТИЧЕСКИЙ ОПЫТ СТУДЕНТА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Цели и задачи практики:

Цель практики по ПМ 05 - комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», формирование общих и профессиональных компетенций, а также необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Задачами практики является приобретение практического опыта, в результате которого *студент должен иметь опыт в:*

- анализе и разработке учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участии в создании предметно - развивающей среды;
- изучении и анализе педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- использовании современных образовательных технологий в обучении и воспитании дошкольников;
- оформлении портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;

-участии в исследовательской и проектной деятельности.

Студент должен уметь:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

Практика завершается оценкой студентом освоенных общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять способы, контролировать и оценивать решение профессиональных задач.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации дошкольного воспитания и развития.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность дошкольников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество воспитательно-образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Оценка работы студента является комплексной, учитывающей все стороны его деятельности в процессе практики, а также анализ отчётных документов. Анализ отчётных документов практикантов позволяет судить о качестве их работы в период практики, о степени осмысления ими своего педагогического опыта.

Страницы 6-7

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

IV курс (7 семестр) 15 недель *2 часа=30 часов

<i>№ недели</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Формы отчета, д/з</i>
1 неделя	Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами практики. Результаты освоения практики. Правила ТБ и ОТ.	Дневник практики (Приложение 1)
2 неделя	Методическая служба ДОУ. Основные направления ее деятельности.	Записи в дневнике практики.(Приложение 2-4)
3 неделя	Структура методической службы. Компоненты методической службы. Роль компонентов в деятельности учреждения	Записи в дневнике практики.
4 неделя	Сайт ДОУ. Анализ сайта. Работа с разделами сайта.	Изучение сайта ДОУ. Сравнение сайтов ДОУ города (по выбору)
5 неделя	Планирование работы ДОУ. Виды планирования.	Записи в дневнике практики. (Приложение 5)
6 неделя	Обзор образовательных программ. Содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; Методика планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации	Записи в дневнике практики.
7 неделя	Формы методической работы. Характеристика форм методической работы.	Записи в дневнике практики.
8 неделя	Знакомство с педагогическими технологиями, интерактивными методами, используемыми воспитателем в образовательном процессе с учётом возрастных и психологических особенностей детей	
9 неделя	Знакомство с документацией воспитателя (должностные обязанности, журнал воспитателя рабочая программа, тематический план, перспективный план, ежедневный план)	Записи в дневнике практики.
10 неделя	Знакомство с электронным портфолио воспитателя детей дошкольного возраста;	Записи в дневнике практики.
11 неделя	Знакомство с педагогическим опытом воспитателя детей дошкольного возраста (папки, фотоальбомы, буклеты и пр.);	
12 неделя	Знакомство с сайтом воспитателя ДОУ в конструкторе сайтов;	Изучение сайтов воспитателей, анализ

13 неделя	Знакомство с методическими материалами, разработанными с помощью электронных приложений;	Изучение материалов на сайте воспитателей, анализ
14 неделя	Знакомство с интерактивными средствами для проведения НОД с детьми дошкольного возраста.	
15 неделя	Подведение итогов учебной практики.	Дневник практики. Портфолио (Приложение 6)
	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Формы отчета, д/з</i>
1 неделя	Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами практики. Результаты освоения практики. Правила ТБ и ОТ.	Дневник практики (Приложение 1)
2 неделя	Методическая служба ДОУ. Основные направления ее деятельности.	Записи в дневнике практики.(Приложение 2-4)
3 неделя	Структура методической службы. Компоненты методической службы. Роль компонентов в деятельности учреждения	Записи в дневнике практики.
4 неделя	Сайт ДОУ. Анализ сайта. Работа с разделами сайта.	Изучение сайта ДОУ. Сравнение сайтов ДОУ города (по выбору)
5 неделя	Планирование работы ДОУ. Виды планирования.	Записи в дневнике практики. (Приложение 5)
6 неделя	Обзор образовательных программ. Содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; Методика планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации	Записи в дневнике практики.
7 неделя	Формы методической работы. Характеристика форм методической работы.	Записи в дневнике практики.
8 неделя	Знакомство с педагогическими технологиями, интерактивными методами, используемыми воспитателем в образовательном процессе с учётом возрастных и психологических особенностей детей	
9 неделя	Знакомство с документацией воспитателя (должностные обязанности, журнал воспитателя рабочая программа, тематический план, перспективный план, ежедневный план)	Записи в дневнике практики.
10 неделя	Знакомство с электронным портфолио воспитателя детей дошкольного возраста;	Записи в дневнике практики.

11 неделя	Знакомство с педагогическим опытом воспитателя детей дошкольного возраста (папки, фотоальбомы, буклеты и пр.);	
12 неделя	Знакомство с сайтом воспитателя ДОО в конструкторе сайтов;	Изучение сайтов воспитателей, анализ
13 неделя	Знакомство с методическими материалами, разработанными с помощью электронных приложений;	Изучение материалов на сайте воспитателей, анализ
14 неделя	Знакомство с интерактивными средствами для проведения НОД с детьми дошкольного возраста.	
15 неделя	Подведение итогов учебной практики.	Дневник практики. Портфолио (Приложение 7)

**Тематический план производственной (по профилю специальности)
практики по ПМ.05
13 недель*3 часа=39 часов**

<i>№ недели</i>	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Формы отчета, д/з</i>
1 неделя	Установочная конференция. Знакомство с целями, задачами практики. Результаты освоения практики. Правила ТБ и ОТ.	Дневник практики (Приложение 1-5)
2 неделя	Знакомство с базой практики. Основные задачи и функции методической службы. Знакомство с требованиями к обобщению педагогического опыта, банком обобщения опыта воспитателей ДОО.	Информация о базе практики. Должностные инструкции.
3 неделя	Структура методической службы в ДОО. Обзор образовательных программ: основная и адаптированная образовательные программы дошкольного образования	Зафиксировать в дневнике структуру методической службы в ДОО Анализ программ
4 неделя	Планирование методической работы. Годовой план работы МДОУ	Составление плана методической работы на месяц
5 неделя	Формы методической работы. Анализ форм методической работы в МДОУ Разработка сайта воспитателя ДОО в конструкторе сайтов.	Записи в дневнике Сайт воспитателя.
6 неделя	Изучение, обобщение и распространение педагогического опыта Методический кабинет. Организация работы, основные задачи методического кабинета.	Обзор педагогического опыта в виде выступлений, публикаций, методических разработок педагогов МДОУ. Анализ деятельности методического кабинета.

		Презентация методического кабинета
7 неделя	РППС. Основные требования, принципы построения, элементы РППС. Анализ РППС группы на соответствие требованиям ФГОС ДО.	Разработка и оформление проекта предметно развивающей среды. Видеоролик «РППС в группе детского сада»
8 неделя	Участие в создании предметно-развивающей среды в базовом ДОО (оформление интерьера одной из возрастных групп творческими работами детей, воспитателей и родителей, информационных стендов в методическом кабинете базового ДОО.	Фотоотчет
9 неделя	Создание презентаций в программе Power Point для повышения эффективности образовательных занятий с детьми. Оформление буклетов, визитных карточек учреждений, материалов по различным направлениям деятельности. Разработка компьютерных презентационных тематических слайд-фильмов.	Компьютерные презентации, буклеты.
10 неделя	Разработка игр для развития памяти, воображения, мышления, простейших программ по обучению чтению, математике и др.	Презентация игр
11 неделя	Проведение УМС «Образовательная среда ПОО условие формирования профессиональной компетенции студента» Разработка сайта воспитателя ДООУ в конструкторе сайтов.	Участие в УМС
12 неделя	Проведение педсовета «Фестиваль педагогических идей»	Подготовка и демонстрация дидактического ресурса
13 неделя	Подведение итогов практики. Защита портфолио	Портфолио (Приложение 6) Аттестационный лист (Приложение 7)

Страница № 7 и далее
ПОНЕДЕЛЬНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Дата:

Тема:

Цель:

Содержание	Примечание

Методическая работа в ДОУ

- назначение методической службы,
- ведущие задачи,
- основные направления,
- формы и методы организации методической работы в ДОУ,
- модель методической службы ДОУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Организация работы методического кабинета ДОУ

- должностные обязанности старшего воспитателя;
- содержание методической работы старшего воспитателя;
- требования к оснащению методического кабинета ДОУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ТЕМЫ ПО ПРОБЛЕМАМ ДО
МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА**

ЦЕЛЬ _____
ЗАДАЧИ РАБОТЫ _____

_____ Карточка психолого-педагогической и методической литературы

- 1.
 - 2.
 - 3.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Планирование дошкольного образования воспитанников

**Примерная схема планирования воспитательно-образовательного процесса
(по О. Скоролуповой, Н. Фединой)**

<i>День недел и/ дата</i>	<i>Образова тельные области</i>	<i>Совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей</i>		<i>Организа ция развивающе й среды для самостояте льной деятельнос ти детей</i>	<i>Взаимодейс твие с родителями / социальным и партнерами</i>
		<i>Непрерывная образовательная деятельность</i>	<i>Образовател ьная деятельность</i>		

		<i>Групповая подгрупповая</i>	<i>индивидуальная</i>	<i>в режимных моментах</i>		

Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Требования к структуре портфолио:

Основные разделы портфолио:

1. *Паспорт портфолио* (общие сведения: ФИО студента, специальность).
2. *Информация о базе практики* (база практики: (название учреждения, адрес учреждения, руководитель учреждения, старший воспитатель, руководитель практики)
3. *Цель и задачи практики.*
4. *Тематический план практики.*
5. *Психолого-педагогические основы методической работы дошкольного образовательного учреждения* (модель методической службы ДОО, ее назначение, ведущие задачи, основные направления, формы и методы организации методической работы в ДОО).
6. *Организация работы методического кабинета* (Должностные обязанности старшего воспитателя, содержание методической работы старшего воспитателя, требования к оснащению методического кабинета ДОО, презентация оснащения методического кабинета).
7. *Каталог методической литературы по проблемам дошкольного образования* (картотека психолого-педагогической и методической литературы по методической теме: 5 методических пособий и источников периодической печати; 5 интернет-источников - Скриншот).
8. *Планирование в дошкольном образовательном учреждении* (цель, задачи, содержание и виды планирования дошкольного образования воспитанников; анализ годового плана).
9. *Развивающая предметно-пространственная среда* (построение РППС в ДОО в соответствии с ФГОС ДО: разработка дидактической игры; презентация «Оснащение РППС по ФГОС ДО).
10. *Педагогические технологии в дошкольном образовании* (представление методических разработок (по выбору студента).

Требования к презентации и защите портфолио

Портфолио должно быть представлено к защите в полном объеме на бумажном и электронном носителях. Защита портфолио проводится в устной форме и включает в себя представление его структуры и содержания, а также ответы на вопросы комиссии.

Аттестационный лист по учебной и производственной (по профилю специальности) практике
 ПО ПМ 05. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
 ФИО студента _____

Специальность **44.02.01 Дошкольное образование**

База практики (организация) _____

Сроки прохождения практики: _____

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося.

В результате проведения практики студент должен иметь практический опыт:

- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно - развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.;
- участия в исследовательской и проектной деятельности.

В результате проведения практики студент должен уметь:

- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом вида образовательного учреждения и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.

В период прохождения учебной и производственной (по профилю специальности) практики сформированы общие компетенции:

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
- ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

- ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
- ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
- ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
- ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата	Виды работ, выполненные студентом в период практики	Оценка				
			5	4	3	2	
ПК.5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> - полнота анализа учебно-методических материалов; - полнота, точность, аргументированность в оценке соответствия учебно-методических материалов требованиям нормативно-правовых документов и современным тенденциям в сфере дошкольного образования; - соответствие разработанных учебно-методических материалов ФГОС ДО; - соответствие методической работы воспитателя требованиям ФГОС ДО. 	<p>Анализ ФГОС ДО</p> <p>Анализ организационных документов ДОУ</p> <p>Составление модели методической службы ДОУ</p> <p>Анализ организации методической работы в ДОУ</p> <p>Защита интерактивных форм методической работы воспитателя по выбранной теме</p> <p>Анализ деятельности методического кабинета</p>					
ПК. 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду	<ul style="list-style-type: none"> -соответствие созданных развивающих зон (тематических уголков развития) в ДОУ возрастной группе детей; -рациональность расположения развивающих зон в помещении группы; -соблюдение СанПиН; -правильность подбора игрового материала в разных возрастных группах 	<p>Анализ требований к развивающей предметно-пространственной среде в соответствии с ФГОС ДО</p> <p>Анализ организации образовательного пространства в разных возрастных группах</p> <p>Анализ в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и т.д.), разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования</p> <p>Разработка проекта предметно-развивающей среды ДОУ (возрастная группа на выбор)</p>					
ПК.5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора педагогической и методической литературы в области дошкольного образования; - соответствие анализа содержания разработки заявленной проблеме; 	<p>Составление тематической картотеки периодической печати и интернет-ресурсов по заявленной проблеме</p> <p>Анализ опыта работы воспитателей ДОУ</p> <p>Выбор и обоснование образовательной технологии, применяемой в ДОУ</p>					

<p>образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и деятельности других педагогов.</p> <p>ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений</p>	<ul style="list-style-type: none"> – аргументированность выбора способа решения педагогических проблем методического характера; – полнота анализа опыта воспитателей ДОУ; – соответствие выбранной образовательной технологии цели, содержанию, методам и средствам обучения. <ul style="list-style-type: none"> – соответствие представленным педагогическим разработкам установленным требованиям к их написанию и оформлению; – полнота оформления портфолио по практике в соответствии с требованиями 	<p>Анализ технологии на соответствие цели, задачам, методам обучения</p> <p>Разработка выступления на МО</p> <p>Подготовка презентации</p> <p>Презентация выступления на МО</p> <p>Портфолио по практике (полнота, разнообразие материалов, представленных в дневнике)</p> <p>Качество и культура оформления представленных работ</p>			
<p>ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие результата исследовательской и проектной деятельности поставленным целям; – логическая связь в постановке целей, задач планирования исследовательской и проектной деятельности в области начального образования; – обоснованность (правильность) выбора методов и методик педагогического исследования и проектирования; – правильность оформления результатов педагогического исследования и проектирования 	<p>Представление педагогических материалов по теме ВКР (тема, научный аппарат, этапы работы, материалы практической части ВКР)</p> <p>Работа по плану проектной деятельности воспитателя (возрастная группа на выбор)</p> <p>Разработка Проекта образовательной деятельности с обоснованием выбора проекта.</p> <p>Защита Проекта проектной образовательной деятельности</p> <p>Итого</p>			

(Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации)

(Ф.И.О. руководителя практики от колледжа)

(подпись)

« » 202 Г

М.П.

(подпись)

« » 202 Г