

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РОСТОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО  
С РАБОТОДАТЕЛЕМ:



Директор МУКЦСОН «Радуга»  
Кабанова О.В.  
30 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПМ 06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

РОСТОВ  
2021

Рассмотрена на заседании ЦК  
ГПОУ ЯО Ростовского педагогического колледжа  
Протокол № 10 от 30.08.2021  
Председатель ЦК Наталья Вячеславовна Калиничева

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГПОУ ЯО Ростовского  
педагогического колледжа  
Н.Б. Рябинкина  
«01» сентября 2021

Рабочая программа учебной практики и практики по профилю специальности в форме практической подготовки по профессиональному модулю ПМ 06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ разработана согласно Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа

#### **39.02.01 Социальная работа**

код

наименование специальности

Организация-разработчик: **ГПОУ ЯО Ростовский педагогический колледж**

Разработчики:

Власова Светлана Александровна, заведующий практикой Ростовского педагогического колледжа

Калиничева Наталья Вячеславовна, преподаватель педагогики и методики Ростовского педагогического колледжа

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	18
6. ПРИЛОЖЕНИЯ.....	19

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПМ 06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО укрупненной группы специальностей 39.00.00 Социология и социальная работа 39.02.01 **Социальная работа** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

**Социальная работа** и соответствующие профессиональные компетенции:

1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

## **1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Профессиональная практика студентов является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

## **1.3. Цели и задачи практики:**

Практика по ПМ 06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих имеет *целью* комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности по специальности 39.02.01 Социальная работа, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Практика помогает реально формировать методическую рефлексию будущего социального работника, его самосознание, профессиональную компетентность.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, связанных с оказанием социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

### **Задачи:**

1. Овладение технологиями оказания социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности граждан в быту;
2. Овладение технологиями оказания социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и улучшение здоровья граждан;
3. Овладение технологиями оказания социально-психологических услуг, предусматривающих коррекцию психологического состояния граждан для их адаптации в среде обитания (обществе);
4. Овладение технологиями оказания социально-экономических услуг, направленных на поддержание и улучшение жизненного уровня;

5. Владение технологиями оказания социально-правовых услуг, направленных на поддержание или изменение правового статуса.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводится путем чередования с теоретическими занятиями.

***В результате проведения практики студент должен иметь практический опыт:***

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;
- создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим реалиям жизни и их реабилитации;
  - координирования работы по социально-бытовому обслуживанию клиента;

***В результате проведения практики студент должен уметь:***

- оказывать социально-бытовые услуги клиентам организации социального обслуживания;
- оказывать социально-медицинские услуги клиентам организации социального обслуживания;
- оказывать социально-психологические услуги клиентам организации социального обслуживания;
- оказывать социально-правовые услуги клиентам организации социального обслуживания;
- оказывать социально-экономические услуги клиентам организации социального обслуживания

#### **1.4. Количество часов на освоение программы практики:**

<i>Вид практики</i>	<i>Количество часов</i>
Учебная практика	34
Производственная практика (по профилю специальности)	92

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной и производственной (по профилю специальности) практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы
ПК 6.1	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.
ПК 6.2	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 6.3	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.
ПК 6.4	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.
ПК 6.5	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность, профессиональной деятельности.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**ВИДЫ РАБОТ:**  
**Основные направления социально-бытового обслуживания клиентов**  
**организации социального обслуживания**

**Учебная практика**

**Виды работ**

1. Выявление лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальном обслуживании.
2. Содействие в организации устранения неисправностей и ремонта жилых помещений (вызов сантехника, электрика и других необходимых работников, поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско-правовых договоров на выполнение соответствующих работ)
3. Оказание помощи в оплате жилья и коммунальных услуг (заполнение квитанций, оплата услуг за счет средств клиента через кредитные организации, организации жилищно-коммунального хозяйства, расчетно-кассовые центры)
4. Оказание помощи в написании и прочтении писем
5. Содействие в обеспечении книгами, журналами, газетами (приобретение их за счет средств клиента и доставка на дом, заполнение квитанций на подписку)
6. Оказание содействия в получении услуги «социальное такси»
7. Содействие в приобретении товаров и услуг в организациях торговли, коммунально-бытового обслуживания, транспорта, связи и других организациях, оказывающих услуги населению (оформление заявок, содействие и осуществление доставки к месту проживания, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента в указанные организации)

**Производственная практика**

**Виды работ**

1. Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом продуктов питания, в том числе горячих обедов
2. Помощь в приготовлении пищи из продуктов клиента
3. Приобретение за счет средств клиента и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости
4. Доставка воды (для клиентов, проживающих в помещениях без централизованного водоснабжения)
5. Растопка печи, доставка топлива от места хранения к печи
6. Содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления (оформление заявки и иных необходимых документов)
7. Сдача за счет средств клиента его вещей в стирку, химчистку, ремонт, получение их и доставка клиенту
8. Организация уборки жилых помещений за счет средств клиента, в том числе с привлечением иных лиц (служб)
9. Содействие в посещении кино, театров, выставок и других культурных мероприятий (по просьбе клиента информирование о предстоящих культурных мероприятиях, приобретение за счет средств клиента билетов, при необходимости в рабочее время сопровождение клиента при посещении культурных мероприятий)
10. Организация за счет средств клиента работы на приусадебном участке, в том числе с привлечением иных лиц или служб (поиск исполнителей и помощь в заключении с ними гражданско - правовых договоров на выполнение соответствующих работ, привлечение волонтеров, спонсоров)
11. Содействие в направлении клиента в стационарные учреждения социального обслуживания, помощь в оформлении необходимых документов

12. Содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умерших клиентов родственников или невозможности самостоятельного решения указанной задачи родственниками по состоянию здоровья)

### **Содействие клиентам организации социального обслуживания в получении социально-медицинских услуг**

#### **Учебная практика**

##### **Виды работ**

1. Наблюдение за состоянием здоровья клиента, измерение температуры, артериального давления
2. Оказание при необходимости первой помощи до оказания медицинской помощи, вызов врача на дом либо медицинской скорой помощи
3. Оказание помощи в оформлении документов для госпитализации клиента, сопровождение клиента в стационарные медицинские учреждения для госпитализации и посещение его в этих учреждениях.
4. Содействие в выполнении медицинских процедур по назначению врача (вызов соответствующего специалиста для выполнения медицинских процедур, накладывание горчичников, компрессов, закапывание капель) наблюдение за своевременным приемом лекарственных препаратов, назначенных врачом
5. Содействие поддержанию личной гигиены, при необходимости выполнение санитарно-гигиенических процедуры (обтирание, обмывание больного, вынос судна, мытье лежачего больного в ванне полностью, мытье головы, стрижка волос, бритье, смена постельного и нательного белья, кормление ослабленных больных)
6. Содействие в консультировании родственников клиента и приобретении ими практических навыков ухода за престарелыми и инвалидами

#### **Производственная практика**

##### **Виды работ**

1. Содействие в оказании клиенту медицинской помощи (сопровождение клиента в медицинские организации, взаимодействие с лечащим врачом клиента, доставка анализов и др.)
2. Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы (сопровождение в бюро медико-социальной экспертизы)
3. Содействие в обеспечении клиента по заключению врачей лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения (приобретение за счет средств клиента либо по льготному рецепту и доставка на дом, в том числе в составе мобильных бригад социального обслуживания)
4. Содействие в проведении реабилитационных мероприятий, в том числе на основании индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида)
5. Содействие в предоставлении реабилитационных услуг, в обеспечении техническими средствами реабилитации, включая протезно-ортопедические изделия

## **Содействие клиентам организации социального обслуживания в получении социально-психологических услуг**

### **Учебная практика**

#### **Виды работ**

1. Проведение бесед, направленных на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни

### **Производственная практика**

#### **Виды работ**

1. Содействие в получении психологической помощи (выявление необходимости получения такой помощи и организация консультации у специалиста-психолога)

## **Содействие клиентам организации социального обслуживания в получении социально-правовых услуг**

### **Учебная практика**

#### **Виды работ**

1. Информирование клиента об оказываемых учреждением социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе

### **Производственная практика**

#### **Виды работ**

1. Помощь в оформлении необходимых документов и получении клиентом социальных услуг, пенсии, пособий, компенсаций и других социальных выплат в соответствии с действующим законодательством
2. Помощь в подготовке заявлений и иных документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью электронных средств связи и интернет-ресурсов
3. Содействие в получении бесплатной юридической помощи в порядке, установленном законодательством
2. Помощь в подготовке и подаче жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав клиента
4. Содействие в обеспечении безопасности клиента, вызов полиции, разъяснение клиенту основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности

## **Содействие клиентам организации социального обслуживания в получении социально-экономических услуг**

### **Учебная практика**

#### **Виды работ**

1. Содействие в получении образования, помощь в подготовке и подаче документов в образовательные организации

### **Производственная практика**

#### **Виды работ**

1. Содействие в получении услуг по трудоустройству, помощь в подготовке и подаче документов в государственные учреждения службы занятости населения

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПМ 06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

**3.1. Тематический план практики**

<b>Коды профессиональных компетенций</b>	<b>Вид практики</b>	<b>Условия реализации практики</b>	<b>Курс (семестр) изучения</b>	<b>Примерная длительность практики</b>
ОК 1 – ОК 13	Учебная	рассредоточено	II курс 3 семестр	34
ПК 6.1- ПК 6.5	Практика по профилю специальности	рассредоточено	II курс 4 семестр	96

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Учебная практика

<u>№ п/п</u>	<u>Содержание работы студентов 1 семестр 17 недель</u>	<u>Кол-во часов</u>
1 неделя	1. Установочная конференция. 2. Цели и задачи практики	2 часа
2 неделя	1. Оформление дневника практики. 2. Знакомство с базой практики	2 часа
3 неделя	1. Посещение базы практики. Знакомство с рабочим местом. 2. Составление индивидуального плана работы с учетом содержания программы производственной практики.	2 часа
4 неделя	1. Знакомство с нормативно-правовыми документами в области социального обслуживания населения. 2. Анализ нормативно-правовых документов учреждения, в котором студент проходит практику (положение, план работы социального учреждения и т.д.).	2 часа
5 неделя	1. Знакомство с должностными обязанностями социального работника. 2. Анализ план работы социального работника.	2 часа
6 неделя	1. Знакомство с формами, образцами документов, связанных с социальным обслуживанием граждан пожилого возраста и инвалидов. 2. Уметь заполнить любую форму документов, связанных с социальным обслуживанием граждан пожилого возраста и инвалидов.	2 часа
7 неделя	1. Способы оказания социально-медицинских услуг на дому 2. Обеспечение санитарно-гигиенического ухода с учетом состояния здоровья (обтирание, обмывание, причесывание и др.).	2 часа
8 неделя	1. Оказание первой медицинской помощи социальным работником на дому (остановить кровотечение, непрямой массаж сердца, накладывание жгута и давящей повязки).	2 часа
9 неделя	1. Оказание доврачебной медицинской помощи клиентам социального обслуживания (получившим травмы различной степени тяжести). 2. Знакомство с различными приемами оказания первой медицинской помощи при травмах и неотложных состояниях	2 часа
10 неделя	1. Оказание ухода и помощи за пожилыми людьми и инвалидами. 2. Знакомство с общими приемами ухода за пожилыми людьми и инвалидами в домашних условиях.	2 часа
11 неделя	1. Знакомство с приемами реабилитации пожилых людей и инвалидов в домашних условиях.	2 часа
12 неделя	1. Знакомство с медицинским оборудованием по реабилитации пожилых людей и инвалидов в домашних условиях	2 часа
13 неделя	1. Оказание социально-психологических услуг на дому	2 часа

14 неделя	1.Оказание социально-правовых услуг на дому	2 часа
15 неделя	1.Оказание социально-экономических услуг на дому	2 часа
16 неделя	1.Оформление документации по практике. 2.Собственный анализ работы в ходе практики.	2 часа
17 неделя	1. Анализ работы студентов на практике. 2. Итоговая конференция	2 часа
<b>Производственная практика 4 семестр 24 недели по 4 часа в неделю</b>		
1 неделя	Установочная конференция. Знакомство с целями и задачами практики Оформление дневника практики	4 часа
2 неделя	<b>Оказание доврачебной медицинской помощи клиентам социального обслуживания</b> Оказание помощи клиентам, получившим травмы различной степени тяжести.	4 часа
3 неделя	Приёмы оказания первой медицинской помощи при травмах и неотложных состояниях.	4 часа
4 неделя	Демонстрация приёмов оказания первой медицинской помощи при травмах и неотложных состояниях	4 часа
5 неделя	Демонстрация приёмов оказания первой медицинской помощи при травмах и неотложных состояниях	4 часа
6 неделя	<b>Оказание первой медицинской помощи социальным работником на дому:</b> остановка кровотечения, непрямой массаж сердца, накладывание жгута и давящей повязки	4 часа
7 неделя	Демонстрация умений оказания первой медицинской помощи социальным работником на дому	4 часа
8 неделя	Демонстрация умений оказания первой медицинской помощи социальным работником на дому	4 часа
9 неделя	<b>Оказание ухода и помощи за пожилыми людьми и инвалидами в домашних условиях.</b> Общие приёмы ухода за пожилыми людьми и инвалидами в домашних условиях и их демонстрация.	4 часа
10 неделя	Демонстрация приёмов ухода за пожилыми людьми и инвалидами в домашних условиях: смена постельного и нательного белья, перемещение больного с параличом нижних конечностей с кровати на инвалидное кресло для последующей транспортировки.	4 часа
11 неделя	<b>Оказание социально-медицинских услуг на дому.</b> Обеспечение санитарно-гигиенического ухода с учетом состояния здоровья (обтирание, обмывание, причёсывание и др.).	4 часа
12 неделя	Оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений. Содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения.	4 часа
13 неделя	<b>Приёмы реабилитации пожилых людей и инвалидов в домашних условиях.</b> Определение состояния здоровья клиента на дому. Упражнения для поддержания двигательной активности получателей социальных услуг.	4 часа

14 неделя	Проведение комплекса упражнений для поддержания двигательной активности получателей социальных услуг надомного отделения	4 часа
15 неделя	Демонстрация умения проведения занятия с пожилыми людьми для поддержания их физической активности	4 часа
16 неделя	Инструкции для пожилых людей и инвалидов по ведению здорового образа жизни и безопасному поведению в быту и повседневной жизни Предоставление информации получателями социальных услуг в отделении надомного обслуживания по здоровому образу жизни и безопасному поведению. Создание и демонстрация памятки для клиента надомного отделения по ЗОЖ и безопасному поведению.	4 часа
17 неделя	Содействие в госпитализации, сопровождении нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения. Содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации. Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи. Анализ действий социального работника в различных ситуациях оказания социально-медицинских услуг на дому.	4 часа
18 неделя	<b>Оказание социально-психологических услуг на дому.</b> Оказание психологической помощи, в том числе путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса; Социально-психологический патронаж. <b>Оказание социально-правовых услуг на дому</b> Оказание помощи в оформлении документов. Содействие в осуществлении по отношению к гражданам пожилого возраста мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации. Оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении других социальных выплат Содействие в получении юридической помощи, консультаций по социально-правовым вопросам и иных правовых услуг.	4 часа
19 неделя	<b>Оказание социально-экономических услуг на дому</b> Содействие клиентам в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в решении вопросов занятости: трудоустройстве, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому. Консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей, развития семейного предпринимательства, надомных промыслов, другим вопросам улучшения клиентами своего материального положения.	4 часа

20 неделя	1. Знакомство с различными инструктажами для организации здорового образа жизни и безопасному поведению в быту и в повседневной жизни. 2. Знакомство с памятками по здоровому и безопасному образу жизни	4 часа
21 неделя	1. Знакомство с различными видами организации досуга пожилых людей и инвалидов 2. Формы организации досуга.	4 часа
22 неделя	1. Определение форм, приёмов, способов оказания помощи пожилым людям и инвалидам в различных ситуациях. 2. Разбор проблемных ситуаций и путей их решения.	4 часа
23 неделя	Анализ и самоанализ итогов практики Оформление отчётной документации по практике.	4 часа
24 неделя	Итоговая конференция по итогам практики	4 часа

**Примечание по тематическому плану прохождения практики.** Выше представлен полный перечень социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому. Весь объем услуг не может быть реализован, т.к. услуги оказываются в соответствии с запросами клиентов. Важно, чтобы на практике осуществлялась реализация по всем направлениям: социально - бытовое, социально-медицинское, социально-правовое, социально-психологическое.

**Организация практики:**

В период практики студенты работают помощниками социальных работников в центрах социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов. Содержание практики определяется планом работы социального центра и социального работника-руководителя практики. В ходе практики студент выполняет функциональные обязанности социального работника, ориентируясь на лист-задание. Руководителем практики от учреждения может являться заведующий центром, социальный работник. За каждой группой студентов закрепляется по приказу руководитель практики от колледжа. Он контролирует явку студентов на практику, выполнение объема содержания практики, качество решения ее задач.

**Отчетность по итогам практики:**

По итогам практики студенты сдают следующие отчетные документы:

1. Дневник-отчет практики с еженедельным анализом проделанной работы. (Приложение 2)
2. Аттестационный лист по практике, характеристика руководителя на практиканта с отметкой. Лист и характеристика заверяются подписью и печатью руководителя учреждения. (Приложение 1)
3. Отчет-анализ своей деятельности (с учетом выполнения листа-задания).
4. Информационно-методическая копилка.

**Основные критерии оценки результатов практики:**

- объективность, всесторонний учет выполненного объема работы и анализ ее качества;
- степень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- уровень профессиональной направленности (интерес к профессии, ответственное и творческое отношение к работе, активность, инициативность, самостоятельность, исполнительность, доброжелательное отношение к клиентам).

За данный вид практики выставляется **дифференцированный зачет**.

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы практики предполагает наличие учебных кабинетов:

- теоретических основ социальной работы;
- основ социальной медицины;
- документационного обеспечения управления;

Залы:

- библиотека,
- читальный зал с выходом в сеть Интернет,
- актовый зал.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета – «Теоретических основ социальной работы»;

- аудиторная доска,
- письменный стол преподавателя,
- ученические столы и стулья,
- информационный стенд,
- дидактические материалы,
- учебно-методическая документация;

- наглядные пособия (образцы проектов социальной поддержки, комплекты социальной рекламы).

Технические средства обучения: модем, медиа-проектор, компьютер.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологические оснащения рабочих мест: аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные средства обучения, плакаты, средства оказания первой медицинской помощи.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»,

2. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506

3. Айзман Р.И. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие/ Р.И. Айзман, В.Б. Рубанович, М.А. Суботялов. – Новосибирск: Сиб. Унив. Изд-во, 2013. – 214с.

4. Артюнина Г.П., Игнаткова С.А. Основы медицинских знаний: Здоровье, болезнь и образ жизни: Учебное пособие для высшей школы. – 4-е изд., перераб. – М.: Академический проспект; Гаудеамус, 2010. – 560с.

5. Альперович В.А. Справочник социального работника: /под общ. Ред. Е.П. Агапова, В.А. Шапинского. – Ростов н/Д.: Феникс, 2012. – 336с.

6. Введение в специальность социальная работа: учеб. пособие / под ред. П. Д. Павленок. – М.: Инфра, 2011.- 128с.

7. Галаганов В.П., Организация работы органов социального обеспечения: учеб. пособие для студ. Сред. Проф. учеб. заведений /В.П.Галаганов.-2-е изд. Испр. И доп.- М. : Издательский центр «Академия», 2013. – 176с.
8. Галаганов В.П., Право социального обеспечения: учеб. пособие для студ. Сред. Проф. учеб. заведений /В.П.Галаганов.-3-е изд. Испр. И доп.-М. : Издательский центр «Академия», 2012. – 416с.
9. Зубкова Т.С., Организация и содержание работы по социальной защите женщин, детей и семьи: учеб. пособие для студ. Сред. Проф. учеб. заведений / Т.С.Зубкова, Н.В. Тимошина. – 2-е изд. Стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 224с.
10. Назарова Е.Н. Здоровый образ жизни и его составляющие: учеб. пособие для студентов вузов/ Е.Н. Назарова, Ю.Д. Жилов. – 2-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 256с.
11. Основы социальной работы: учебник / отв. ред. П.Д. Павленок. – 2-е изд. Испр. И доп. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 395с.
12. Савинов А.Н. Организация работы органов социальной защиты: учеб. пособ. Для студ. Учреждений сред. Проф. образования/А.Н. Савинов, Т.Ф.Зарембо. – 2-е изд. Стереотип. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 192 с.
13. Социальная работа с инвалидами: учеб. пособие / под ред. Е. И. Холостовой. – М.: Дашков, 2014.- 240с.
14. Социальная работа с пожилыми людьми: учеб. пособие / под ред.Е. И. Холостовой. – М.: Дашков, 2012.- 348 с.
15. Социальная работа: учеб. пособие / под ред. Е. И. Холостовой. – М.: Дашков, 2010.- 800с.
16. Тен Е.Е. Основы социальной медицины: учебник / Е.Е. Тен. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 256с.
17. Уильямс Дж.Р. Руководство по медицинской этике: / под ред. Ю.М. Лопухина, Б.Г. Юдина, Л.А. Михайлова: пер. с англ. Булыгиной Т.В., Васильевой Л.Л. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2013. – 128с.
18. Храпылина Л.П. Реабилитация инвалидов: пособие / Л.П. Храпылина. – М.: Издательство «Экзамен», 2010. – 415с.
19. Черносивтов Е.В. Социальная медицина: учеб. пособие/ Е.В. Черносивтов. – М.: ВЛАДОС, 2011.- 256с.

**Дополнительные источники:**

1. Зайнышев И.Г. Технология социальной работы: учебное пособие./ И.Г. Зайнышев. – М.: Владос, 2012. – 240с.
2. Курбатов В.И. Социальная работа: учебное пособие / В.И. Курбатов. – Ростов н/Д: Феникс, 2014.- 160с.
3. Медведева Г.П. Этика социальной работы: пособие/ Г.П. Медведева. – М.: Владос, 2012.- 208с.
4. Пантелеева Т.С. Экономические основы социальной работы: учебное пособие / Т.С. Пантелеева – М.: Владос, 2011. – 160 с.
5. Павленок П.Д. Основы социальной работы: учебник /П.Д.-Павленок – М.: ИНФРА-М, 2014.-395с.
6. Савинов А.Н. Организация работы органов социальной защиты: учебное пособие / А.Н.Савинов –М.: Академия, 2014 – 192с.
7. Тетерский С.В. Введение в социальную работу: учебное пособие / С.В.Тетерский – М.: Академический Проект, 2013. – 496 с.
8. Фирсов М.В. Психология социальной работы: учебное пособие / М.В. Фирсов – М.: Академия, 2012 – 192 с.

9. Фирсов М.В. Теория социальной работы: учебное пособие / М.В. Фирсов – М.: ВЛАДОС, 2015 – 512 с.
10. Холостова Е.И. Социальная работа: теория и практика: учебное пособие / Е.И. Холостова – М.: Инфра-М, 2013 – 427 с.
11. Яцемирская Р.С. Социальная геронтология: учебное пособие / Р.С. Яцемирская – М.: ВЛАДОС, 2011
12. Фогель А., Водрашке Г. Основы ухода за больными на дому: пособие для работы в группе и самостоятельного изучения. / А. Фогель, Г. Водрашке. – М.: Свято-Дмитриевское училище сестер милосердия, 2010. – 222с.

**Ресурсы сети Интернет:**

1. [http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF\\_library\\_humanitarian.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_humanitarian.html)
2. <http://www.storedbooks.com/graid>
3. [http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF\\_library\\_law\\_4.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_law_4.html)
4. [http://window.edu.ru/window/library?p\\_rid=40932](http://window.edu.ru/window/library?p_rid=40932)
5. <http://www.psysocwork.ru/759/>.

#### **4.4. Кадровое обеспечение практики**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по МДК:

- преподаватели специальных дисциплин при наличии высшего педагогического образования.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих проведение ЛР/ПЗ, учебной практики:

- преподаватели специальных дисциплин при наличии высшего педагогического образования.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой:

-- преподаватели специальных дисциплин при наличии высшего педагогического образования,

- специалисты по социальной работе органов социальной защиты.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ  
ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

**Результаты (освоенные профессиональные компетенции)**

Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Оказывать социально-бытовые услуги клиентам организации социального обслуживания	пакет документов на приобретение товаров за счет средств клиента оформлен в соответствии с заданием
Формализованное наблюдение за процессом деятельности, Оценка по показателям, сравнение с эталоном	оказание содействия в получении социально-бытовой услуги выполнено в соответствии государственными стандартами социального обслуживания населения квитанция на оплату жилья и коммунальных слуг за счет средства клиента заполнена в соответствии с заданием
Содействие клиентам организации социального обслуживания в получении социально-медицинских услуг	приемы общего ухода (диагностические процедуры: измерение температуры, пульса, давления; лечебные процедуры: постановка компрессов, наложение повязок, постановка банок, горчичников, клизмы, закапывание капель, прием лекарственных препаратов) соответствуют правилам проведения процедур.
Формализованное наблюдение за процессом деятельности	Оценка по показателям, сравнение с эталоном документы оформлены в соответствии с заданной ситуацией план содействия в направлении клиента в стационарные учреждения социального обслуживания составлен в соответствии с заданной ситуацией
Консультация родственников клиента по приобретении ими практических навыков ухода за престарелыми и инвалидами проведена грамотно и в соответствии с заданной ситуацией Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку	проведенная беседа направлена на формирование у клиента позитивного психологического состояния, поддержания активного образа жизни  пакет документов на получение клиентом социальных услуг оформлен в соответствии с действующим законодательством
Содействие клиентам организации социального обслуживания в получении социально-правовых услуг	данные для регистрации на портале государственных и муниципальных услуг заполнены в соответствии с заданием заявление на получение государственных и муниципальных услуг оформлено в соответствии с требованиями
Содействие клиентам организации социального обслуживания в получении социально-экономических услуг	пакет документов на поступление в образовательную организацию сформирован в полном объеме, заявление заполнена в соответствии с образцом пакет документов для получения услуг по трудоустройству сформирован в полном объеме, оформлен в соответствии с требованиями государственных учреждений службы занятости населения

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

<p>_____</p> <p>ФИО</p> <p>обучающаяся по специальности 39.02.01 Социальная работа заочного отделения успешно прошла учебную практику и практику по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ 06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ</p> <p>с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.</p> <p>в организации _____</p> <p>_____</p> <p>наименование организации, юридический адрес, телефон</p>	
<p><b>Виды и качество выполнения работ</b></p>	
<p>Виды и объем работ в соответствии с листом-заданий, выполненных обучающимся во время практики</p>	<p>Качество выполнения работ (оценка по каждому виду работы по пятибалльной системе оценивания)</p>
<p>Выявление граждан, находящихся в ТЖС в различных сферах жизнедеятельности</p>	
<p>Осуществление взаимодействие с учреждениями и специалистами иных систем</p>	
<p>Определение форм и методов оказания помощи; определение объемов оказания помощи</p>	
<p>Определение круга специалистов и учреждений, способных оказать помощь</p>	
<p>Рассмотрение информационной составляющей деятельности учреждения</p>	
<p>Участие обучающихся в разработке программ и планирование работы с лицами пожилого возраста и инвалидами</p>	
<p>Участие обучающихся в организации работ по оказанию помощи (поддержка, консультирование, реабилитация, другие виды адресной помощи и социальных услуг) лицам пожилого возраста и инвалидам</p>	
<p>Составление алгоритма организации деятельности социального работника по оказанию помощи лицам, оказавшимся в ТЖС</p>	
<p>Оказание социально-бытовых услуг клиентам</p>	
<p>Содействие клиентам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь</p>	
<p>Содействие клиентам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку</p>	
<p>Содействие клиентам в получении социально-педагогических услуг</p>	
<p>Содействие клиентам в получении социально-трудовых услуг</p>	
<p>Содействие клиентам в получении социально-правовых услуг</p>	
<p>Содействие клиентам в получении услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов</p>	
<p>Содействие клиентам в получении срочных социальных услуг</p>	
<p>Соблюдение обучающимся этических норм</p>	
<p><b>Итоговая оценка</b></p>	
<p><b>Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики</b> (характеристика может быть представлена дополнительно на отдельном листе)</p> <p>_____</p>	
<p>Дата «__» _____ 20__</p>	<p>Подпись руководителя практики _____ / ФИО, должность</p> <p>Подпись ответственного лица организации (базы практики) _____ / ФИО, должность</p>

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
РОСТОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ДНЕВНИК-ОТЧЕТ  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

**ПМ 06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Студента \_\_\_\_\_ группы  
Специальность 39.02.01 социальная работа

---

---

ФИО обучающегося

**РОСТОВ  
ГОД**

### **Примерная схема изучения перспективного плана работы**

1. Какова форма (графическая, текстовая, сетевая) плана и насколько она удобна для работы?
2. Отвечает ли структура плана поставленным основным задачам?
3. Имеется ли в плане краткий анализ итогов работы за прошедший учебный год? Каков характер этой вводной части плана – констатирующий или аналитический?
4. Какие этапы проходит процесс планирования?
5. Чем руководствуются при создании перспективного плана?
6. Вытекают ли главные задачи плана из анализа работы за прошедший период?
7. Конкретность задач, их количество.
8. Существуют ли в разделах плана система конкретных мероприятий, благодаря осуществлению которых могут быть решены намеченные задачи?
9. Учитываются ли при планировании вопросы перспективы деятельности, нормативные документы, прошлогодние недостатки в работе с целью их исправления?
10. Качество и полнота охвата планированием основных направлений, их взаимосвязанность и комплексность.
11. Намечены ли методы и формы оперативного контроля за выполнением плана?
12. Содержание приложений плана, их обоснованность.

### **Примерный план анализа собственной деятельности**

1. Каковы были цели и задачи деятельности?
2. Что было проведено, сделано (тема занятия, беседы, встречи, количество участников, возраст...)?
3. Какая подготовительная работа была проведена (диагностика участников, проектирование деятельности, отбор методов и средств, работа над содержанием и т.п.)?
4. Рационально ли были продуманы этапы достижения цели (с точки зрения содержания, методов и приемов, времени, отведенного на отдельные операции...), логичны ли были «связки» между этими этапами?
5. Психологическая атмосфера в ходе практики.
6. Как Вы оцениваете результаты деятельности? Удалось ли реализовать все поставленные задачи? Что явилось критерием оценки?
7. Ваши предложения по совершенствованию учебной и производственной практики.

**ЛИСТ-ЗАДАНИЕ**  
**на период практики**

**1.ОЗНАКОМЛЕНИЕ. НАБЛЮДЕНИЕ.РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ:**

1. С учетом содержания программы производственной практики совместно с руководителем практики составить индивидуальный план работы.
2. В дневнике по практике вести ежедневно учет реализации программы практики и проводить анализ, рефлексию и коррекцию собственной деятельности в качестве помощника социального работника.
3. Познакомиться и проанализировать нормативно-правовые документы учреждения, в котором студент проходит (положение, план работы социального учреждения и т.д.).
4. Проанализировать должностные обязанности и план работы социального работника.
5. Продолжить накопление форм, образцов документов, связанных с социальным обслуживанием граждан пожилого возраста и инвалидов.
6. Познакомиться и описать систему взаимодействия социального работника с другими специалистами учреждения, организации (специалистами по социальной работе, психологом, мед. работником, юристом и т.д.)
7. Составить представление о связи социального центра с заинтересованными организациями и учреждениями.
8. Зафиксировать 2-3 обращения клиентов к социальному работнику. Проанализировать их характер.
9. Описать 2-3реальные проблемные ситуации из деятельности социального работника, проанализировать эффективность путей их разрешения.

**2. ЕЖЕДНЕВНОЕ ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНО- БЫТОВЫХ УСЛУГ НА ДОМУ**

**Перечень возможных социально-бытовых услуг:**

1. Приготовление и подача пищи клиентам, включая диетическое питание.
2. Оказание социально-бытовых услуг индивидуально обслуживающего и гигиенического характера клиентам, неспособным по состоянию здоровья выполнять обычные житейские процедуры, в том числе такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять пищу, пить, пользоваться туалетом или судном, передвигаться по дому и вне дома, ухаживать за зубами или челюстью, пользоваться очками или слуховыми аппаратами, стричь ногти, мужчинам - брить бороду и усы.
3. Оказание помощи в написании и прочтении писем.
4. Организация ритуальных услуг (при отсутствии у умерших клиентов родственников или их нежелании заняться погребением).
5. Покупка и доставка на дом продуктов питания, горячих обедов.
6. Содействие в приготовлении пищи.
7. Покупка и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости.
8. Доставка воды, топка печей, содействие в обеспечении топливом для проживающих в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения.
9. Сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт и обратная их доставка.
10. Содействие в организации ремонта и уборки жилых помещений.
11. Содействие в оплате жилья и коммунальных услуг.
12. Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению, в пределах района проживания.
13. Сопровождение вне дома, в том числе к врачу.

14. Содействие в направлении в стационарные учреждения.

### **3. ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНО- МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ НА ДОМУ:**

#### **Перечень возможных социально-медицинских услуг:**

1. Обеспечение санитарно-гигиенического ухода с учетом состояния здоровья (обтирание, обмывание, гигиенические ванны, стрижка ногтей, причесывание и др.);
2. Помощь в выполнении процедур, связанных со здоровьем (прием лекарств, закапывание капель, пользование катетерами и другими изделиями медицинского назначения);
3. Профилактика пролежней;
4. Поддержание условий проживания граждан пожилого возраста в соответствии с гигиеническими требованиями;
5. Оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений;
6. Содействие в оказании медицинской помощи в объеме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, целевых программ и территориальных программ обязательного медицинского страхования, оказываемой государственными и муниципальными лечебно-профилактическими учреждениями;
7. Содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
8. Содействие в проведении реабилитационных мероприятий медицинского и социального характера;
9. Содействие в обеспечении по рецептам врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения;
10. Содействие в госпитализации, сопровождение нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;
11. Содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;
12. Содействие в получении путевок на санаторно-курортное лечение.

### **4. ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНО- ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ НА ДОМУ:**

1. Психологическое консультирование пожилых людей и инвалидов;
2. Экстренная психологическая помощь (в том числе по телефону);
3. Оказание психологической помощи, в том числе путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса;
4. Социально-психологический патронаж.

### **5. ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНО- ПРАВОВЫХ УСЛУГ НА ДОМУ:**

1. Оказание помощи в оформлении документов;
2. Содействие в осуществлении по отношению к гражданам пожилого возраста мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации;
3. Оказание помощи в пенсионном обеспечении и предоставлении других социальных выплат;
4. Содействие в получении юридической помощи, консультаций по социально-правовым вопросам и иных правовых услуг.

### **6. ОКАЗАНИЕ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКИХ УСЛУГ НА ДОМУ:**

1. Содействие клиентам в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Содействие в обеспечении протезами и протезно-ортопедическими изделиями, слуховыми аппаратами, очками.

3. Содействие в решении вопросов занятости: трудоустройстве, направлении на курсы переподготовки, поиске временной (сезонной) работы, работы с сокращенным рабочим днем, работы на дому.

4. Консультирование по вопросам самообеспечения граждан и их семей, развития семейного предпринимательства, надомных промыслов, другим вопросам улучшения клиентами своего материального положения.

**ПРИМЕЧАНИЕ ПО ЛИСТУ-ЗАДАНИЙ:** Выше представлен полный перечень социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому. Весь объем услуг не может быть реализован, т.к. услуги оказываются в соответствии с запросами клиентов. Важно, чтобы на практике осуществлялась реализация по всем направлениям: социально-бытовое, социально-медицинское, социально-правовое, социально-психологическое.