ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

РОСТОВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

|  |
| --- |
| «Утверждаю»  Директор ГПОУ ЯО Ростовский педагогический колледж  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Б. Рябинкина |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**ОГСЭ 02. ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

код, специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Ростов

2020

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования учебной дисциплины «Превентивная психология в подготовке специалиста по социальной работе» по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2014 г. № 998.

Рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии

информационно-методических дисциплин

наименование комиссии

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_ г.

Председатель ЦК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Карпова Т.Ю.

**Разработчик организация**: ГПОУ ЯО Ростовский педагогический колледж

**Разработчик:** Шепырева Марина Николаевна, преподаватель психологии Ростовского педагогического колледжа

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| Паспорт рабочей программы учебнойдисциплины……………………………………………………………………… | 4 |
| 1. Структура и содержание учебной дисциплины……...................... | 6 |
| Условия реализации учебной дисциплины………………………… | 12 |
| 1. Контроль и оценка результатов освоения  учебной ДИСЦИПЛИНЫ…*…………………………………….................................* | 15 |

**1.ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ   
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Психология общения»**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

ОГСЭ.02 Психология общения

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**:

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен уметь:*

– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения дисциплины обучающийся *должен знать:*

* взаимосвязь общения и деятельности;
* цели, функции, виды и уровни общения;
* роли и ролевые ожидания в общении;
* виды социальных взаимодействий;
* механизмы взаимопонимания в общении;
* техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
* этические принципы общения;
* источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и овладению профессиональными компетенциями: ПК 1.1, 1.2., 1.4., 2.1. – 2.4.

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ПК 1.1. | Определять цели и задачи, планировать занятия. |
| ПК 1.2. | Определять цели и задачи, планировать занятия. |
| ПК 1.4. | Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы. |
| ПК 2.1 | Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки. |
| ПК 2.2 | Организовывать и проводить досуговые мероприятия. |
| ПК 2.3 | Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях. |
| ПК 2.4 | Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий. |

В процессе освоения дисциплины у студентов специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования должны быть сформированы общие компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3 | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10 | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников). |
| ОК 11 | Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм. |

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины Психология общения:**

**– для специальности 44.02.04 Педагогика дополнительного образования**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 70 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 56 часа;

самостоятельной работы обучающегося 14 часов.

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы для специальности 44.02.04 Педагогика дополнительного образования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *70* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *56* |
| в том числе: |  |
| лабораторные занятия | *Не предусмотрено* |
| практические занятия | *24* |
| курсовая работа (проект) | *Не предусмотрено* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *14* |
| в том числе: |  |
| внеаудиторная самостоятельная работа | *14* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (8 семестр)* | |

**2.5. Тематический план и содержание учебной дисциплины психология общения для специальности** **44.02.03 Педагогика дополнительного образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | | | **Объем часов** | **Уровень  освоения** |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Теоретические основы общения** | | | |  |  |
| **Тема1.1. 1.1 Характеристика общения как процесса** | **Содержание учебного материала** | | | **1** |  |
| 1 | Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Взаимосвязь общения и деятельности. Речевая деятельность и ее виды. Общение как обмен информацией. Общение как межличностное взаимодействие. Общение как понимание людьми друг друга. Цели общения. Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. | | 1 |
| 2 | Основные функции общения: контактная, информационная, побудительная, координационная, понимания, эмотивная, функция установления отношений, функция оказания влияния. Виды общения. Вербальное общение. Невербальное общение. Экстрасенсорное общение. Уровни общения: макроуровень, мезоуровень, микроуровень | | 2 |
| **Практические занятия** | | | **2** |  |
| 1 | Изучение уровня общительности (В.Ф. Ряховский) | |
| 2 | Изучение уровня эмпатии (В.В. Бойко) | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **2** |  |
| 1 | Подготовить сообщения на тему: «Роль общения в разные периоды онтогенеза» | |
| 2 | Определить 7-10 качеств «приятного собеседника». Провести самодиагностику. | |
| **Раздел 2. Межличностное общение** | | | |  |  |
| **Тема 2.1. Общение как межличностное взаимодействие** | **Содержание учебного материала** | | | **3** | 1 |
| 1 | Место взаимодействия в структуре общения. Структура взаимодействия. Типы, формы и теории социального взаимодействия. Стратегии взаимодействия. Стили взаимодействия: гуманистический, ритуальный, манипулятивный. Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей. Ролевые ожидания. Ролевой конфликт (внутриличностный, личностно-ролевой, инновационный). Влияние социальной роли на развитие личности. | |
| **Практические занятия** | | | **4** |  |
| 1. | Оценка поведения при разговоре | |
| 2. | Методы исследования умения взаимодействовать | |
| 3. | Определение ведущей позиции в процессе межличностного взаимодействия | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **1** |  |
| 1 | | Определить роли, которые выполняет человек на протяжении рабочего дня. |
| 2 | | Привести примеры конфликтов, которые могут возникать в результате исполнения социальных роле. |
| **Тема 2.2. Восприятие и понимание в структуре межличностного общения** | **Содержание учебного материала** | | | **2** | 2 |
| 1 | Понятие социальной перцепции. Механизмы взаимопонимания в общении: идентификация, эмпатия, аттракция, каузальная атрибуция, стереотипизация, рефлексия, обратная связь. Социально-психологические эффекты: ореола, первичности, новизны. Стереотипы и способы их нейтрализации. Социальная установка. Социальный стереотип и предубеждение. | |
| 2 | Социальная перцепция и самосознание. Типичные формы восприятия и понимания человека человеком: аналитический, эмоциональный, перцептивно-ассоциативный, социально-ассоциативный. Психологические барьеры в процессе общения. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Методы психологического влияния в процессе общения. Имидж и самопрезентация. | | 2 |
| **Практические занятия** | | | **2** |  |
| 1 | Психологические барьеры в процессе общения. | |
| 2 | Определение уровня межличностного контроля над ситуациями. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **2** |  |
| 1 | Определить, с какими закономерностями и ошибками каузальной атрибуции человек сталкивается в повседневной жизни | |
| 2 | Определить значение стереотипа в профессиональной деятельности. Описать типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми можно встретиться в своей профессиональной деятельности. | |
| **Тема 2.3. Общение как процесс передачи информации** | **Содержание учебного материала** | | | **4** | 2 |
| 1 | Средства, используемые в процессе передачи информации. Средства, используемые в процессе передачи информации. Вербальные и невербальные средства. Технические и психофизиологические каналы связи при коммуникации и возможные точки сбоев. Способы повышения качества передачи информации. Психологические характеристики, влияющие на искажение содержательной информации в общении. | |
| 2 | Невербальное общение. Позы, жесты, мимика. Распознавание поз и жестов. Влияние культурных традиций на невербальное поведение и его интерпретацию. Жесты контакта. жесты защиты, жесты агрессии. Межличностное пространство и влияние его на эффективность общения. Интимное, личностное, социальное и общественное пространство и их роль в процессе общения. | | 3 |
| **Практические занятия** | | | **4** |  |
| 1 | | Диагностика коммуникативных и организаторских способностей (КОС) |
| 2 | | Техники и приёмы общения. Приемы саморегуляции как условие эффективности общения в профессиональной деятельности |
| 3 | | Ведущая система восприятия и способы её определения. Тест «Один раз увидеть или услышать» |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **2** |  |
| 1 | Подготовиться к упражнению «Первое знакомство» | |
| 2 | Выполнить доклад на тему «Невербальные средства общения представителей разных лингвокультур». | |
| **Тема 2.4. Основы делового общения** | **Содержание учебного материала** | | | **6** |  |
| 1 | Виды делового общения: деловая переписка, деловая беседа, деловое совещание, публичное выступление, деловые переговоры, дискуссия. | | 3 |
| Тема 2.4.1. Деловая беседа как форма делового общения | 1 | Понятие деловой беседы, цели деловой беседы, виды деловых бесед. Структурная организация деловой беседы. | |
| Тема 2.4.2. Этические принципы общения | 1 | Проблема этики общения. "Золотое правило разговорной речи". Морально -этические принципы при общении между людьми. Шесть основных этических принципов делового поведения. | |
| Тема 2.4.3. Техники влияния и противодействия | 1 | Виды психологического влияния и противодействия. Деструктивная критика. Деструктивные констатации. Способы противостояния влиянию. | |
| Тема 2.4.4. Техники поведения в ситуации конфликта, просьбы и отказа | 1 | Конструктивный конфликт, неконструктивный конфликт. Способы разрешения конфликта. | |
| 2.4.5. Речевой этикет | 1 | Понятие речевого этикета. Формулы речевого этикета. Сферы речевого этикета. | |
| 2.4.6. Письменная коммуникация: свойства и функции | 1 | Функции письменно- речевой коммуникации. Речевое воздействие письменной коммуникации. Признаки письменной речи. | |
| **Практические занятия** | | | **2** |  |
| 1 | Этикет в профессиональной культуре | |
| 2 | Развитие ассертивных реакций, персонализация чувств и мнений. | |
| **Самостоятельная работа студента** | | | **1** |  |
| 1 | Познакомиться с правилами деловой беседы | |
| 2 | Дать характеристику основным формам группового делового общения | |
| **Раздел 3. Оптимизация процесса общения** | | | |  |  |
| **Тема 3.1. Психологическая и коммуникативная компетентность** | **Содержание учебного материала** | | | **6** | 3 |
| 1 | Коммуникативная компетентность. Интерактивные имитационные технологии. Техника активного слушания. Активные методы повышения коммуникативной компетентности. | |
| **Практические занятия** | | | **2** |  |
| 1 | Правила слушания, ведения беседы, убеждения. | |
| 2 | Оценка уровня социально-коммуникативной компетентности. | |
| **Самостоятельная работа студента** | | | **2** |  |
| 1 | Подготовить упражнение социально-психологического тренинга для развития коммуникативной компетентности | |
| 2 | Провести самодиагностику с помощью методики исследования помех в установлении эмоциональных контактов (В.В. Бойко) | |
| **Тема 3.2. Конфликты: источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов** | **Содержание учебного материала** | | | **6** |  |
| 1 | Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные. | | 3 |
| 2 | Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта.  Стратегии поведения в конфликтных ситуациях: избегание, конкуренция, сотрудничество, компромисс. Способы и технологии разрешения конфликтов. | | 3 |
| Тема 3.2.1. Причины конфликтов в общении | 1 | Понятие конфликта в общении. Фазы конфликта в общении. Конфликты в общении и психологические типы. | |  |
| Тема 3.2.2.Виды конфликтов. | 1 | Внутриличностные конфликты. Межличностные конфликты. Бытовые, семейные, имущественные, деловые конфликты. | |
| Тема 3.2.3. Структура конфликта. Способы и технологии разрешения конфликтов | 1 | Структура конфликта. Динамика конфликта. Функции и управление конфликтом. | |
| **Практические занятия** | | | **4** |  |
| 15 | Изучение стратегий поведения в конфликтной ситуации. | |
| 16 | Исследование конфликтности личности. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **2** |  |
| 1 | Приведите примеры неконфликтного выхода из конфликтной ситуации. | |
| 2 | Определить специфику разрешения конфликтов с людьми разных возрастов | |
| **Тема 3.3. Трудности общения** | **Содержание учебного материала** | | | **4** | 3 |
| 1 | Трудности общения: информационные, регуляционные, аффективные. Психологическая характеристика затрудненного общения: смысловые барьеры в общении, понятие о природе и проявлениях конфликтов, психологическая характеристика коммуникативной компетентности профессионала. | |
| Тема 3.3.1. Факторы социально-перцептивных искажений в процессе общения. | 1 | Проявление социально- перцептивных искажений в общении. Эффект "ореола". Эффект "проецирования". Эффект "первичности". Эффект "последней информации". | |
| Тема 3.3.2. Психологические требования к речи и коммуникативному поведению специалиста. | 1 | Культура профессиональной речи. Лингвистическая компетенция. Коммуникативная компетенция. Компоненты культуры речи специалиста. | |
| **Практические занятия** | | | **4** |  |
| 17 | Застенчивость как специфическая трудность общения. | |
| 18 | Одиночество. Артистичность. Отчужденность. | |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | | | **2** |  |
| 1 | Определить специфику трудностей общения в разные периоды онтогенеза | |
| 2 | Выработать правила эффективного общения | |
| **Дифференцированный зачёт по дисциплине** | | | | **2** |  |
| **Всего:** | | | | **56** |  |

# 3. условия реализации программы дисциплины

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

*Оборудование учебного кабинета:*

- рабочие места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- комплект учебно-методических материалов;

- наглядные пособия (схемы, таблицы, презентации, портреты педагогов, психологов, социологов и др.).

- комплект диагностических методик.

Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор, телевизор, компакт диски и другие носители информации.

# 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,**

**дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. Анцупов А.Я. Шипилов А.И. Конфликтология. – СПб, 2008. – 496 с.\*
2. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2011. – 224 с.
3. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 192 c.
4. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. Ильин. - СПб.: Питер, 2013. - 576 c.
5. Казаринова Н.В. Межличностное общение. Хрестоматия. Питер, 2004. – 345 с.\*
6. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: «Академия», 2013. – 368 с.
7. Столяренко Л.Д. Психология общения: Учебник / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. - Рн/Д: Феникс, 2013. - 317 c.
8. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2012.

*Дополнительные источники:*

1. Аминов И.И. Психология делового общения: Учебное пособие / И.И. Аминов. - М.: ЮНИТИ, 2013. - 287 c.
2. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) – СПб.: Издательский дом Питер, 2012.
3. Бороздина Г.В. Психология делового общения: Учебник / Г.В. Бороздина. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 295 c.
4. Бродецкий А.Я. Внеречевое общение в жизни и в искусстве: Азбука молчания: учеб.пособ. для фак. педагог. и псих. / А.Я. Бродецкий. – М.: ВЛАДОС, 2000.
5. Горянина В.А. Психология общения: Учеб пособ. для студ. ВУЗов. – М.: Академия, 2005.
6. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учеб. пособ. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009.
7. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2012.
8. Канке А.А., Кошевая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: Форум, 2011.
9. Коноваленко М.Ю. Ложь в общении. Как защитить себя от обмана. – М.: ТЦ Сфера, 2001.
10. Кошевая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И.П. Кошевая, А.А. Канке. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 c.
11. Крысько В.Г. Социальная психология. – М. Владос Пресс. 2004.
12. Курбатов В.И. Конфликтология– Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2011.
13. Лобанов А.А. Основы профессионально-педагогического общения. – М.: «Академия», 2004.
14. Немов Р.С. Алтунина И.Р. Социальная психология. Краткий курс. – СПб.: ПИТЕР, 2009. – 208 с.
15. Панфилова М.А. Игротерапия общения: Тесты и коррекционные игры. – М.: ГНОМ и Д0, 2002.
16. Ребус Б.М. Психологические основы делового общения: учеб. пособ. – М.: Илекса; Ставрополь: Сервисшкола, 2002.
17. Рогов Е. И. Настольная книга практического психолога: учеб. пособие: в 2 кн. – М.: ВЛАДОС, 2008. – Кн. 1: Система работы психолога с детьми разного возраста. – 383 с.
18. Рогов Е. И. Настольная книга практического психолога: учеб. пособие: в 2 кн. – М.: ВЛАДОС, 2008. – Кн. 2: Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения. – 480 с.
19. Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) – М.: КноРус, 2012.
20. Смирнова Е.О. Особенности общения с дошкольниками: Учеб. пособие для студ. пед. СПО. – М.: Академия, 2000.
21. Соколова О.А. Мир общения. Этикет для детей дошкольного и младшего школьного возраста. СПб.:КАРО, 2003.
22. Фридман Л. М. Психология детей и подростков: справочник для учителей и воспитателей. – М.: Изд-во Ин-та Психотерапии, 2004. – 480 с.\*
23. Цукерман Г.А. Виды общения. – Томск: Пеленг, 1993.
24. Шаламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учеб. для проф. образования. – М.: Академия, 2006.
25. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: Учебник для начального проф. образования / Г.М. Шеламова. - М.: ИЦ Академия, 2013. - 192 c.

\* Данная литература соответствует основным дидактическим единицам ГОС СПО (базовый или повышенный уровень) и утверждена на заседании комиссии психолого-педагогических дисциплин как основная литература

*Интернет ресурсы:*

<http://psiobsheniya.3dn.ru/> – Психология общения;

<http://www.twirpx.com/files/psychology/communication/> – Лекции по психологии общения;

<http://www.follow.ru/catalog/8> – Статьи по популярной психологии по темам: общения, конфликтов, общения в сети;

<http://www.orator.ru/archiv.html> – Статьи по психологии общения, ораторскому мастерству.

<http://hochu.ua/cat-tips-wise-bitch/> – Психология общения для женщин: общение с мужчинами, с детьми, с подругами и пр.

<http://psytheater.com/psihologiya/psihologiya-obsheniya> – Интернет - журнал по психологии общения

<http://psychology.net.ru> – Мир Психологии;

<http://psihe.ru/news.php> – сайт психологии;

http://[psylib.kiev.ua](http://psylib.kiev.ua/) – литература по психологии;

http://[psy.rin.ru](http://psy.rin.ru/) – полезная информация, интересные статьи, новости психологии, тесты, известные психологи;

http://[u-psihologa.com.ua](http://u-psihologa.com.ua/library.html) – сайт посвящён психологии;

http://[follow.ru](http://www.follow.ru/catalog/1) – познай себя и окружающих – сайт о психологии;

<http://bookap.info> – **библиотека психологической литературы;**

<http://psylib.kiev.ua> – психологическая библиотека «Самопознание и саморазвитие»;

<http://scitylibrary.h11.ru/Library.htm> – в**иртуальная библиотека по психологии;**

*Профессиональные журналы:*

«Психология общения», «Психология общения с ребёнком», «Вопросы психологии», «Психологическая наука и образование» «Психологическая газета», «Психология», «Журнал практической психологии и психоанализа», «Московский психологический журнал», «Мы и мир», «Популярная психология».

# 4. Контроль и оценка результатов освоения Дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки**  **результатов обучения** |
| ***уметь:***  – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности | * оценка решения педагогических задач на практических уроках |
| – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения | * решение педагогических задач на практических занятиях; * устный и письменный опрос; * защита результатов самостоятельной работы на практических и теоретических занятиях; * проверка и оценка составленных схем, подобранных примеров и других видов самостоятельной работы |
| ***знать:***   * взаимосвязь общения и деятельности | * защита результатов самостоятельной работы на практических занятиях; * презентация результатов самостоятельной работы на практических и теоретических занятиях; * контрольная работа |
| * цели, функции, виды и уровни общения | * устный и письменный опрос, * тестирование, * защита результатов самостоятельной работы на практических и теоретических занятиях |
| * роли и ролевые ожидания в общении | * контрольная работа;   – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;   * тестирование |
| * виды социальных взаимодействий | * взаимопроверка и взаимооценка уровня сформированных умений и усвоенных знаний; * устный и письменный опрос; * презентация результатов самостоятельной работы на практических и теоретических занятиях; * тестирование |
| * механизмы взаимопонимания в общении | * презентация и защита результатов самостоятельной работы на практических и теоретических занятиях; * устный и письменный опрос |
| * техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения | * защита результатов самостоятельной работы на практических и теоретических занятиях; * самопроверка и самооценка; |
| * этические принципы общения | * взаимопроверка и взаимооценка уровня сформированных умений и усвоенных знаний, * защита результатов самостоятельной работы на практических и теоретических занятиях |
| * источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов | * устный и письменный опрос; * оценка решения практических задач на занятиях |
|  | Итоговый контроль:   * дифференцированный зачёт |